

Stadsvernieuwingscontract “Heyvaert-Poincaré” – SVC 5
Gemeente Anderlecht
REGLEMENT

PROJECTENOPROEP

TOEËIGENING VAN DE OPENBARE RUIMTE & STRIJD TEGEN DE UITSLUITING

Voorwoord

Een Stadsvernieuwingscontract (SVC) is een gewestelijk programma dat erop gericht is een perimeter te herwaarderen die zich uitstrekt over meerdere gemeenten. Dit initiatief, dat beheerd wordt door zowel gewestelijke als gemeentelijke operatoren, wordt gerealiseerd door middel van operaties in de vastgoedsector, de socio-economische sector, op de openbare ruimten en inzake leefmilieu op de grondgebieden die inbegrepen zijn in de Zone voor Stedelijke Herwaardering (ZSH).

In het kader van het programma van het SVC 5 Heyvaert-Poincaré, dat goedgekeurd werd op 14 december 2017, organiseert de gemeente Anderlecht een projectenoproep. De beheerders zullen een subsidie ontvangen om een project uit te voeren binnen de uitvoeringsperiode van de SVC, met name vóór 30 juni 2023¹.

Er is een globale begroting van 50.000 euro beschikbaar voor initiatieven van verenigingen zonder winstoogmerk van de SVC 5-perimeter. Het kandidatuurdossier moeten uiterlijk op 07/05/2021 worden verzonden.

De socio-economische coördinatrice van de SVC's van Anderlecht blijft ter beschikking van de vzw's voor elke vraag met betrekking tot de oproep en indien ondersteuning nodig is om het project te ontwikkelen/voor te stellen (zie het onderdeel "contactpersonen" aan het einde van het reglement).

Het onderhavige reglement is erop gericht om de voorwaarden en de procedure van de retrocessie van de subsidies die door het Gewest in het kader van het SVC 5 worden toegekend, te definiëren.

Het bestaan van het reglement opent geen enkel recht tot de toekenning van een subsidie. Het Brussels Hoofdstedelijk Gewest alsook de gemeente Anderlecht behoudt zich het recht voor om de oorspronkelijk geplande subsidie geheel of gedeeltelijk niet toe te kennen.

Artikel 1 – Doelstellingen van de projectenoproep

Het doel van de projectenoproep van het SVC Heyvaert-Poincaré is om de aanwezige dynamiek in de perimeter te stimuleren en de vzw's in staat te stellen projecten ten gunste van de wijk en zijn bewoners te ontwikkelen.

¹ In het kader van de gezondheids crisis Covid-19, na twee opeenvolgende besluiten van bijzondere machten van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering met een duur van telkens drie maanden, werd de termijn voor de uitvoeringsfase van het Stadsvernieuwingscontract Heyvaert-Poincaré SVC 5 met zes maanden verlengd (besluiten 2020/001 en 2020/044). De nieuwe einddatum voor deze uitvoeringsfase is nu 30/06/2023. Dit betekent dat de ontwikkeling van de projecten en de periode voor de besteding van de in rekening gebrachte kosten in het kader van dit subsidieprogramma tot die datum worden verlengd.

Het is bedoeld ter ondersteuning van lokale initiatieven met de volgende doelstellingen :

- De sociale samenhang, de solidariteit en de identiteit van de wijk te versterken ;
- Animatie en/of interventie in de openbare ruimte in de perimeter om ze aangener te maken en toegankelijker te maken voor iedereen ;
- De kwaliteit van het leven in het perimeter te verbeteren ;
- Om de inwoners toelaten de “actoren” van het leven in hun wijk te zijn en zich de openbare ruimte opnieuw toe te eigenen.

Artikel 2 - Thema's

Wegens de gezondheids crisis van Covid-19 steunt deze projectoproep solidariteitsinitiatieven die erop gericht zijn de wijk nieuw leven in te blazen, de sociale band tussen de burgers in stand te houden en jongeren, gezinnen en geïsoleerde en kwetsbare personen te helpen².

Daarom zijn twee thema's gekozen die het best aan deze doelstellingen beantwoorden :

- **De hertoeëigening van de openbare ruimte**
- **De strijd tegen de uitsluiting**

Om aan een van deze twee thema's tegemoet te komen, kunnen de projecten divers en gevarieerd zijn : artistieke creaties door en voor de bewoners en verbonden met de wijk, herwaardering van de identiteit van de wijk (zijn bewoners, zijn activiteiten, zijn sociale dynamiek, ...), gedeelde/collectieve diensten (materieel, ...), hulp aan daklozen en behoeftigen, digitale kloof, solidariteit tussen de generaties, ...

Artikel 3 – Verkiesbaarheidsvoorwaarden.

1. De oproep richt zich tot :

- Verenigingen zonder winstoogmerk

2. Om verkiesbaar te zijn moeten de initiatieven aan de voorwaarden voldoen :

- Moeten op zijn minst op een van de doelstellingen van artikel 1 inspelen en zich integreren in een van de thema's van deze projectoproep ;
- Moeten relevant zijn voor de perimeter of een rechtstreekse impact op de perimeter hebben (Bijlage 1 - kaart van de perimeter) en ten goede komen aan zijn bewoners en gebruikers ;
- Moeten worden opgesteld in het formaat van het kandidatuur dossier in bijlage 2. Het formulier moet volledig worden ingevuld en ondertekend door de bevoegde perso(o)n(en). Om geldig te zijn moet het formulier binnen de opgelegde termijnen zijn ingediend (zie voorwoord) ;
- Mogen in geen geval commercieel zijn.

3. De voorgestelde initiatieven zullen weerhouden worden in functie van de volgende criteria :

- Het realisme en de relevantie van het project ten opzichte van de doelstellingen (zie Artikel 1), van de timing en van het budget (rekening houdende met het feit dat de definitieve uitgaven uiterlijk op

² De projectbeheerders verbinden zich ertoe de geldende gezondheidsveiligheidsmaatregelen na te leven in elke fase van de uitvoering van hun project. Zij zullen waken over zowel hun eigen veiligheid als die van de deelnemers. De gemeente Anderlecht kan in geen geval verantwoordelijk worden gesteld voor het niet respecteren van de geldende maatregelen door de projectbeheerders. Indien de gezondheids crisis zulks vereist, kan de gemeente het project met onmiddellijke ingang en zonder verhaal van de projectbeheerder voortijdig beëindigen.

30/06/2023 moeten uitgevoerd zijn) ;

- De collectieve en participatieve dimensie van het initiatief of de impact op de openbare ruimte.

Artikel 4 – Selectieprocedure

Het formulier van het kandidatuur dossier moet ingevuld worden en opgestuurd per e-mail, ten laatste op 7/05/2021, ter attentie van het gemeentebestuur van Anderlecht, op het e-mailadres vermeld op het einde van het reglement (zie contactpersoon). De statuten van de vereniging moeten bij dit formulier worden gevoegd.

Een ontvangstbevestiging per e-mail worden verzonden naar de kandidaten.

Het gemeentebestuur gaat na of de kandidaturen volledig zijn en voldoen aan het onderhavige reglement en nodigt de kandidaten indien nodig uit om hun project voor de jury te presenteren.

De jury geeft een advies voor alle projecten aan het College. De verantwoordelijken waarvan het project goedgekeurd wordt door het College, worden uitgenodigd om een overeenkomst te ondertekenen na goedkeuring door de Gemeenteraad. De projecten kunnen vervolgens van start gaan, overeenkomstig het programma en het goedgekeurde budget.

De jury is samengesteld uit vertegenwoordigers van het gemeentebestuur van Anderlecht en uit vertegenwoordigers van de gewestelijke Directie van Stadsrenovatie.

De jury heeft ook de taak om de geldigheid en het realisme van de begroting te controleren. Zij kan voorstellen om bepaalde budgetten naar beneden bij te stellen of om een initiatief te kiezen waarvan het budget onevenredig of niet-gerechtvaardigd lijkt.

Artikel 5 – Uitgaven

De uitgaven die gesubsidieerd kunnen worden zijn uitsluitend deze die in verband staan met de realisatie van het goedgekeurde project. De subsidieerbare uitgaven hebben betrekking op alle uitgaven in verband met de werking van het project : vrijwilligersvergoedingen, diensten, huur van materiaal, aankoop van klein materieel, drukwerk, communicatie, enz.

Investerings in materieel kunnen worden geaccepteerd, maar moeten vooraf door de gemeente Anderlecht worden goedgekeurd. Hergebruik en verhuur verdienen de voorkeur. De personeelskosten worden niet gedekt. De gemeente zal geen uitgaven subsidiëren waarvan de relevantie of het bedrag niet in overeenstemming is met de doelstellingen van het project.

Artikel 6 – Betalingsmodaliteiten

Zoals bepaald door het Gewest wordt er jaarlijks een voorschot betaald ten belope van 70 % van het bedrag dat als budget voorzien is, voor zover de uitvoering van het project begint tijdens het lopende jaar.

Het saldo van de subsidie wordt jaarlijks betaald na goedkeuring door het College, op voorlegging van volgende documenten :

- Activiteitenverslag ;
- Uitgaventabel ;
- Financiële bewijsstukken : factuur (vergezeld van een betalingsbewijs) of een geldig ontvangstbewijs.

De templates worden naar de beheerders van de initiatieven gestuurd.

Als de wet inzake overheidsopdrachten van toepassing is, verbinden de projectverantwoordelijken zich ertoe bepalingen ten uitvoer te leggen om te zorgen voor de naleving van de wet en de principes van doorzichtigheid en mededinging bij het gunnen van hun overheidsopdrachten. De projectverantwoordelijken verzekeren de gemeente, voor elke aanvraag die zou kunnen gemaakt worden door derden en die zou leiden tot de overtreding van deze reglementering.

Als de wet op de openbare opdrachten niet kan toegepast worden, zullen de projectverantwoordelijken zich verbinden de niet-discriminerende principes, de concurrentie en transparantie in de keuze van hun partners te respecteren.

Wat het respecteren van de wet op de overheidsopdrachten betreft, zullen drie offertes gevraagd worden aan de projectbeheerders voor de uitgaven die hoger zijn dan 300 euro. Het voorafgaandelijk akkoord van de gemeente zal noodzakelijk zijn voor de uitgaven die hoger zijn dan 3.000 euro. De gemeente subsidieert geen uitgaven waarvan de relevantie of het bedrag niet in overeenstemming is met de doelstellingen van het project.

Artikel 7 – Gebruik van de subsidie en sancties

Elke geplande actie moet in orde zijn met de wetten en de gemeentelijke regelgeving die van kracht zijn.

De projectverantwoordelijken verbinden zich ertoe om regelmatig te communiceren over de voortgang van hun project met de socio-economische coördinatrice.

De subsidieverlenende autoriteiten behouden zich het recht voor het gebruik van de toegekende subsidie te laten controleren.

De begunstigde van een subsidie betaalt deze terug in gevallen waarin hij/zij :

- de subsidie niet gebruikt voor het beoogde doel ;
- de gevraagde bewijsstukken niet verstrekt ;
- zich verzet tegen de uitoefening van controle.

Indien de begunstigde van de subsidie de gevraagde bewijsstukken nog steeds niet verstrekt, moet hij/zij het niet gerechtvaardigde deel binnen 30 dagen na de aanvraag terugbetalen.

Artikel 8 – Communicatie

Elke reclame of publicatie die verband houdt met de realisatie van het project zal de logo's van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en van de gemeente Anderlecht moeten dragen. Deze logo's evenals het grafische handvest zullen aan de projectbeheerders overgemaakt worden voor elke verspreiding. Elke mededeling met betrekking tot een evenement moet ten minste 10 dagen vóór het evenement ter informatie worden verzonden. De beheerders verbinden zich ertoe om de zichtbaarheid van hun project toe te laten via foto's, publicaties, video's, ... die gebruikt mogen worden door het Brussels Hoofdstedelijk Gewest of de gemeente.

Contactpersoon

Gemeentebestuur van Anderlecht :

Salima Jonniaux

Émile Carpentierstraat, 45 - 1070 Anderlecht

sjonniaux@anderlecht.brussels – 02/800.07.34

Voor meer inlichtingen aangaande de diagnose en het programma van het SVC Heyvaert-Poincaré :

<http://quartiers.brussels/2/>