



Formulier voor subsidies

Oproep van gemeentelijke projecten - Internationale betrekkingen 2026

Toekenning van subsidies onder voorbehoud van goedkeuring van de begrotingen voor 2026

Doelstellingen

De gemeente Anderlecht ondersteunt de lokale verenigingen die actief zijn op het vlak van samenwerking en solidariteit .

De aanvragen hebben betrekking op de volgende acties:

Actieve deelname aan een promotiedag “ In vrede en solidariteit leven in Anderlecht ”

Acties ter ondersteuning van Palestina (evenementen ,culturele en bewustmakingsactiviteiten , artistieke creatie , filmvertoningen, debatten ...)

Begunstigden

Anderlechtse actoren op het gebied van internationale solidariteit (vzw's)

Bedrag van de subsidie

Tussen 0 en 2.500 EUR, of max. 2.500 EUR.

Toekenning van de subsidie

De volledige dossiers worden onderzocht door een jury bestaande uit de directeur van de afdeling Lokaal Leven, de verantwoordelijke van de afdeling, de coördinatrice Ri en de verantwoordelijke van de cel CAF .

De acties moeten beantwoorden aan de twee voorgestelde assen en moeten worden uitgevoerd tussen 01.01.2026 en 31.12.2026 in de gemeente Anderlecht.

Voorwaarden om in aanmerking te komen

- Aanvragen moeten worden ingediend via het bijgevoegde formulier .
- Het project moet de inwoners, verenigingen ,collectieven ... actief betrekken.
- Het moet participatie, inclusie en dialoog bevorderen.
- Het moet de vakkundigheid en professionele expertise van de partner benadrukken
- Er zal bijzondere aandacht worden besteed aan gezamenlijk opgezette en participatieve projecten.



Promotie / communicatie

- De exploitant verbindt zich ertoe om op alle communicatiemiddelen het logo van de gemeente te vermelden en alle collectieve acties te promoten bij zijn netwerk.

Bij uw formulier voegen (voor vzw's)

- de financiële balans van 2025
- het activiteitenverslag/moreel verslag van 2025
- de laatste bijgewerkte statuten
- het bankattest (met het bankrekeningnummer van de vzw en de naam van de vzw of de verantwoordelijke persoon)

Om het lezen en analyseren van de documenten door de juryleden en het gemeentebestuur te vergemakkelijken, vragen wij u al uw documenten (Word, Excel, Libre Office, Pages...) om te zetten naar PDF. Bij voorbaat dank.

Opmerking: volgens het nieuwe gemeentelijke subsidiebesluit (in bijlage) worden subsidies (van minder dan 2.500 euro) pas uitbetaald na indiening en analyse van de bewijsstukken van de uitgaven (financiering achteraf van de activiteiten) door de cel Internationale Betrekkingen en Partnerschappen.

Subsidiabele uitgaven en bewijsstukken

Subsidiabele uitgaven	Uitleg	Bewijsstukken
Communicatie	Kosten voor: realisatie, drukwerk, publicatie, distributie, ...	Betalingsbewijs + factuur of tickets
Administratieve kosten	Kleine apparatuur, kantoorbenodigdheden, fotokopieën...	Betalingsbewijs + factuur of tickets
Verplaatsing	Autoverhuur, vervoer met het openbaar vervoer of ander vervoer (in het kader van de activiteit)	Betalingsbewijs + factuur of tickets
Werkplaatsbenodigdheden, lesmateriaal	Aankoop van pedagogisch materiaal en workshopbenodigdheden voor het project	Betalingsbewijs + factuur of tickets
Artistieke prestaties	Vergoeding van artiesten en artistieke prestaties, huur en aankoop van films	Betalingsbewijs + factuur of tickets



Aankoop van voedsel	Maximaal 10 % van de subsidie	Betalingsbewijs + factuur of tickets
---------------------	-------------------------------	---

Indienen van de subsidieaanvraag

De uiterste datum voor het indienen van een aanvraag is 15/03/2026 .

Aanvragen moeten worden ingediend via het formulier dat te vinden is op de website van de gemeente Anderlecht (www.anderlecht.be) en/of kan worden aangevraagd via e-mail: solidariteinternationale@anderlecht.brussels, met als onderwerp: "Projectoproep: Internationale Solidariteit".

Contactpersoon: Cortvrient Marie
0490/14.29.39

Gegevens

Naam van de school / vereniging (afkorting):

Volledige naam van de vereniging:

Adres:

E-mail: Tel: GSM:

Verantwoordelijke van de organisatie (naam en voornaam):

Verantwoordelijke voor het project (indien verschillend):

Bankrekeningnummer:

Naam van de rekeninghouder (indien niet op naam van de VZW):

Korte beschrijving van uw organisatie:

1. Uw project

- Actieve deelname aan een promotiedag " Leven in vrede en solidariteit in Anderlecht "
- Acties ter ondersteuning van Palestina (evenementen ,culturele en bewustmakingsactiviteiten , artistieke creaties , filmvertoningen, debatten ...)



Naam van het project:

.....

Korte beschrijving van het project waarvoor u deze subsidie aanvraagt:

Wat zijn de doelstellingen van uw project?

Wat is uw doelgroep?

Wordt het project in samenwerking met andere instanties georganiseerd? (Scholen, verenigingen, culturele centra,...) :



Verwachte resultaten en impact op lange termijn:

Vindt je project plaats in de openbare ruimte? Ja / Nee

2. Uitvoering van het project

Gedetailleerde omschrijving van het project

Soort activiteit:

Doelgroep:

In het kader van een evenement :

Datum:

Duur:

Plaats:

Aantal deelnemers:

Inkomgeld: Ja / neen, Hoeveel?

Behandelde problematiek tijdens de activiteit: (bv.:tentoonstelling, training, themadag, symposium, verspreiding van een folder, quiz, artikelen..)

Op welke manier wordt de inhoud overgemaakt? (bv.: tentoonstelling, colloquium, folders, spel met vragen en antwoorden, artikels,...)



Hoe wil u uw doelgroep bereiken? Op welke manier zal de activiteit worden aangekondigd?

Verschillende fasen / timing van het project:

-
-
-

In welke mate worden de continuïteit en de duurzaamheid van het project gegarandeerd?

In welke mate voorziet het project een sensibiliserend luik voor de Anderlechtse bevolking?

3. Financiering van het project

Hoe wordt het project in zijn totaliteit gefinancierd?

	Bedrag
Gemeentelijke subsidies (vermeld alle subsidies die zijn aangevraagd of toegekend door de gemeenten, inclusief de aanvraag voor deze oproep)	
Eigen middelen / cofinanciering	



Hoe ga je de financiering van deze projectoproep gebruiken voor dit project?

In aanmerking komende uitgaven	Toelichting	Bewijsstukken
TOTAAL		

Wenst u, naast financiële steun, ook logistieke ondersteuning vanwege de dienst Internationale Betrekkingen? En zo ja, wat voor logistieke ondersteuning heb je dan nodig?

Kreeg u in 2022-2023-2024 gemeentelijke financiële steun (bijvoorbeeld gemeenschapsleven, internationale betrekkingen, sport, etc.)? En zo ja, welke en voor welke bedragen?

4. Band met de internationale solidariteit, Duurzame Ontwikkelingsdoelstellingen¹, eerlijke handel, mensenrechten,...

Maakt het project deel uit van een grotere campagne? (bv. week van de eerlijke handel, campagne CNCD/11.11.11, internationale dag van het water, enz.)

¹ Voor meer informatie: <https://www.un.org/sustainabledevelopment/>



Heeft uw project een economische / eerlijke dimensie? Indien ja, welke?

Heeft uw project een interculturele, intergenerationele, participatieve dimensie?
Indien ja, welke?

In welke mate is dit project voor uw organisatie vernieuwend?

Op welke manier kan uw project voor andere Anderlechtse actoren voordelig zijn?



5. Evaluatie van uw project

Hoe gaat u de verwachte resultaten en impact van je project evalueren?

.....
Naam, organisatie

Handtekening

Stuur, in **PDF format**, dit ingevulde formulier samen met de volgende bewijsstukken terug voor de VZW :

- Financieel en jaarrekening en het activiteitenverslag/morele verslag voor 2025
- Laatste bijgewerkte statuten
- Notulen van de laatste AVA
- Bankrekeningafschrift (met het bankrekeningnummer van de VZW en de naam van de VZW of de verantwoordelijke persoon)

via per mail terug te sturen: internationalesolidariteit@anderlecht.brussels, met in de onderwerpregel "Projectoproep: Internationale solidariteit".

Einddatum: 15/03/2026 om middernacht

Gemeentebestuur Anderlecht
Cel Internationale Betrekkingen
Tel.: 02/436.67.01