



Wij zoeken  
een voltijdse (VC) **Administratief medewerk(st)er -  
Geschillen (Financiën)**  
M/V/X (niv. C)  
Ref. 2023/009

Het OCMW van Anderlecht biedt de meest kwetsbare Anderlechtenaren steun en begeleiding aan met onder meer financiële en materiële bijstand, juridisch advies, sociaal-professionele ondersteuning, culturele activiteiten, etc.

Daarbij is het de bedoeling dat, uitgaande van de persoonlijke situatie van elk individu, de begunstigden naar een zo groot mogelijke zelfstandigheid worden geleid.

### DE DIENSTVERLENING

De cel Geschillen maakt deel uit de pool Financiën, en staat in voor het innen van de schuldvorderingen ten aanzien van het OCMW van Anderlecht. Ter zake dient de cel alle behandelingen tot stuiting van verjaring en vorderingen tot vervallenverklaring te stellen en desgevallend over te gaan tot beslaglegging.

### UW OPDRACHT

- U zorgt voor contact met het publiek, per telefoon, post en e-mail
- U analyseert de financiële situatie van de betrokken gebruikers en stelt afbetalingsplannen op
- U beheert de geschillendossiers
- U stelt verslagen, notulen en andere documenten en rapporten op
- U communiceert en werkt samen met gerechtsdeurwaarders en advocaten

### UW PROFIEL

- U bent houder van een diploma hoger secundair
- U wil deel uitmaken van een dynamisch en groeiend departement, en aan de basis liggen van tal van innoverende projecten
- U bent rigoureuus en georganiseerd
- U kunt overweg met het MS Office pakket en bent bereid om andere informaticatoepassingen onder de knie te krijgen
- Kennis van de wetgeving met betrekking tot de OCMW's en ervaring met administratie zijn een pluspunt
- U praat Frans en/of Nederlands (u bent houder van het SELOR-brevet of bereid het te halen)

### AANBOD EN VOORDELEN

- Voltijdse vervangingscontract
- Mogelijkheid tot bijscholing op het terrein
- Tenlasteneming van de verplaatsingskosten
- Aantrekkelijk vakantiestelsel
- Maaltijdcheques
- Flexibele werktijden
- Collectieve hospitalisatieverzekering
- Gemeenschappelijke sociale dienst (vergoedingen, premies bij evenementen)
- Erkenning van de beroepservaring
- Mogelijkheid tot telewerken + vergoeding

**Voelt u zich aangesproken en bent u bereid om voluit te gaan voor onze innoverende acties en onze sociale projecten een meerwaarde te geven?**