FORMULIER UNIEK LOKET HORECA

ALGEMENE INFORMATIE

Uithangbord :	
Bedrijfsnaam :	
Ondernemingsnr. – Vestigingseenheidsnr.:	
Bankrekeningnummer van de zaak:	
Adres van de maatschappelijke zetel:	
Adres van de zaak:	

Soort aanvraag *(Kruis aan wat voor u van toepassing is):*

	Opening / Overname (*Administratiekosten: 159,14EUR*)
	Vernieuwing van de vergunning *(Administratiekosten: 159,14EUR)*
	Wijziging van de nevenactiviteit *(Administratiekosten: 159,14EUR)*
	Aanvraag voor een terras *(Administratiekosten: 106,09EUR)*
	Aanvraag voor kansspelen (*Administratiekosten: 2652,25EUR)*

** Indien slecht één apparaat wordt geplaatst worden er 1.326,13 EUR administratiekosten in rekening gebracht. Het bewijs van plaatsing moet samen met het contract met de kansspelverdeler aan ons worden bezorgd.*

Soort horecazaak (*ÉÉN keuze mogelijk*):

	Café / Drankgelengenheid (met/zonder alcohol)		Shisha bar *(max. 25% van het café)*
	Restaurant		
	Snackbar		
	Frituur		
	Horeca als nevenactiviteit		

Een eenmalige belasting van 6365,40euro (2024) is verschuldigd bij de opening van een nieuwe snackbar/frituur op gemeentelijk grondgebied. Elke wijziging van de uitbater/beheerder van de snackbar/frituur wordt beschouwd als een opening van de snackbar/frituur waardoor de belasting ook in dit geval wordt toegepast. Deze belasting is niet van toepassing bij verlenging van de vergunning (Gemeenteraad van 24.11.2022).

Informatie over de uitbating :

Worden er veranderingen aangebracht aan uw zaak ?	JA – NEEN
Wat is de geplande openingsdatum van de zaak ?	
Wat zijn de openingsuren van de zaak ?	
Wat is de geplande wekelijkse sluitingsdag ?	

PERSOONLIJKE GEGEVENS

Belangrijkste contactpersoon :

Functie (Zaakvoerder, vennoot,…):	
NAAM, Voornaam :	
Adres :	
Telefoonnummer/ GSM:	
E-mail :	

Eigenaar van het gebouw (indien verschillend van de belangrijkste contactpersoon) :

NAAM, Voornaam :	
Telefoonnummer/ GSM :	
E-mail :	

Uitbater 1 (indien verschillend van de hoofdcontactpersoon - Zaakvoerder, actieve vennoot of stille vennoot) :

Functie (Zaakvoerder, vennoot…) :	
NAAM, Voornaam :	
Adres:	
Telefoonnummer/ GSM :	
E-mail :	

Uitbater 2 (Zaakvoerder, actieve vennoot of stille vennoot):

Functie (Zaakvoerder, vennoot…) :	
NAAM, Voornaam :	
Adres :	

Telefoonnummer/ GSM :	
E-mail :	

AANVULLENDE VERGUNNINGEN

Wilt u een vergunning voor de verkoop van gegiste dranken, < 20° “Drankgelegenheid”?	JA - NEEN
Wilt u een vergunning voor de verkoop van sterke dranken, > 20° “Vergunning”?	JA - NEEN
Wilt u een vergunning voor de exploitatie van kansspelinrichtingen *klasse III*?	JA - NEEN
Is dansen toegelaten?	JA - NEEN
Verspreidt u versterkt geluid? Zo ja, verspreidt u tussen middernacht en 7 uur 's ochtends?	JA - NEEN JA - NEEN
Wenst u een terras aan te vragen ? **	JA - NEEN
Gebruikt u houtskool om te koken? ***	JA - NEEN

** Indien versterkt geluid wordt uitgezonden tussen middernacht en 7 uur, gelieve ons het ingevulde formulier versterkt geluid, installatie klasse III: Rubriek 135c te bezorgen (beschikbaar op de website leefmilieu.brussels, via de volgende link: https://leefmilieu.brussels/pro/diensten-en-aanvragen/milieuvergunningsaanvraag/formulieren-milieuvergunningen*

*** Indien u een terras aanvraagt, verzoeken wij u ons een plattegrond (schaal 2% - 2cm = 1 meter) te bezorgen met de breedte van het voetpad, de plaats van het gebouw waarin de zaak is gevestigd en de aangrenzende gebouwen, de plaats van de ingang en de ramen en de oppervlakte van het terras. Een obstakelvrije doorgang van ten minste 2 meter breed moet steeds worden gegarandeerd.*

**** Artikel 126 van de algemene politieverordening bepaalt dat voor het gebruik van houtskool een door het gemeentebestuur uitgereikte vergunning nodig is.*

Een aanvraag kan door het Horeca Loket alleen in behandeling worden genomen wanneer deze volledig is.

BIJ TE VOEGEN DOCUMENTEN

De documenten die u ons moet bezorgen om uw dossier op te starten:

	1. Kopie van beide zijden van de identiteitskaarten van alle zaakvoerders, actieve vennoten en, zo nodig, werknemers;
	2. Uittreksel uit het strafregister conform artikel 596, lid 1-8, voor de gereglementeerde activiteit "drankgelegenheden" van alle zaakvoerders, actieve vennoten en, indien nodig, werknemers indien er in de zaak sterke drank wordt verkocht (indien er alcohol wordt verkocht). OF gelieve ons een verklaring op eer te bezorgen indien u geen alcohol verkoopt;
	3. Statuten van de vennootschap en het ondernemingsnummer (in te dienen indien de vennootschap vóór 1983 is opgerichtte en afgeleverd door een ondernemingsloket);
	4. Attest van conformiteit met het Algemeen Reglement op de Elektrische Installaties met een GUNSTIG (zonder voorwaarden) EN RECENT (< 1 jaar voor de indiening van de aanvraag) ADVIES voor de zaak, afgeleverd door een organisme erkend door de FOD Economie, KMO, Middenstand en Energie;
	5. Brandweerverslag (voor de zaak – ongeacht de grootte) met GUNSTIG ADVIES zonder voorwaarden EN RECENT (< 1 jaar voor de indiening van de aanvraag);
	6. Attest van de verzekering voor objectieve burgerlijke aansprakelijkheid, afgeleverd door een verzekeringsmaatschappij (indien de voor het publiek toegankelijke ruimte groter is dan of gelijk is aan 50 m²);
	7. Kopie van de aanvraag van een vergunning voor het vervaardigen en/of in de handel brengen van voedingsmiddelen (in te dienen bij het FAVV);
	8. Contract voor het ophalen van afval met een gespecialiseerde onderneming (lijst beschikbaar op de website van Leefmilieu Brussel) voor de zaak;
	9. Voor zaken die werken met frituurolie: contract voor de inzameling van gebruikte spijsoliën en -vetten (indien frituurolie) OF gelieve ons een verklaring op eer te bezorgen indien er geen gefrituurde producten verkocht worden ;
	10. Bewijs van betaling van de gemeentelijke retributie voor de behandeling van uw HORECA-aanvraag en/of uw verzoek om aanvullende vergunning. De betaling moet gebeuren door overschrijving op rekeningnummer BE44 0910 0012 7745 met als referentie HORECA / TERRACE en/of KANSSPELEN + adres.

HANDTEKENING

Ik bevestig dat de in dit document verstrekte informatie juist is.	JA - NEEN
Ik bevestig dat ik het reglement betreffende de uitbating van een horecazaak op het grondgebied van de gemeente Anderlecht heb geraadpleegd.	JA - NEEN
Indien een stedenbouwkundige vergunning vereist is, weet ik dat er een afzonderlijke procedure moet worden opgestart bij de dienst Stedenbouw.	JA - NEEN

NAAM, Voornaam :	
Datum:	
Handtekening :	

VOORBEHOUDEN VOOR DE ADMINISTRATIE

Datum van 1ste indiening van het dossier	
Datum van het volledig dossier	
Dossier ontvangen door	
Dossier behandeld door	