**GEMEENTEBESTUUR ANDERLECHT**
**FINANCIËN**
**DIENST INKOHIERING - FACTURATIE**
**Raadsplein, 1 – 1070 Anderlecht**
**Tel : 02/436 65 37 – 02/558 09 09**
**E-mail: *taxes@anderlecht.brussels***

# BELASTING OP DE ANDERE DAN HOOFDVERBLIJVEN
# AANGIFTEFORMULIER – DIENSTJAAR 2026

Mevrouw, Mijnheer,

In toepassing van het reglement goedgekeurd door de Gemeenteraad op zitting van 25 september 2025. betreffende de belasting op de andere dan hoofdverblijven, verzoeken wij u deze aangifte behoorlijk ingevuld en ondertekend **BINNEN DE VIJFTIEN DAGEN** na ontvangst, naar bovenvermeld adres terug te sturen.

**Belastingadres (straat, n°, bus, verdiep) : ……..**

**Naam en Voornaam : ……**

**Adres / Adres van de maatschappelijke zetel : ……**

**Rijksregisternummer/Ondernemmingsnummer : ……**

**Telefoonnummer : ……**

**E-mail : ……**

◯ **Ik ben eigenaar/huurder/gratis gebruiker/student* en beschik over een woning gelegen op het hierboven vermelde belastingadres en ik ben niet ingeschreven in het bevolkingsregister voor dit onroerend goed sinds: ……**
**(*schrappenwat niet past)**
◯ **Ik ben eigenaar van bovenstaande woning maar verhuur het (gelieve bewijs te leveren).**
◯ **Ik ben eigenaar van bovengenoemde woning, die leegstaat wegens renovatiewerkzaamheden (gelieve het bewijs van de werkzaamheden te leveren).**

De aanslagvoet voor het aanslagjaar 2026 is vastgesteld op 150 EUR per bezette maand en per andere dan hoofdverblijf. Deze maandelijkse aanslagvoet zal per 1 januari 2027, 2028, 2029, 2030 en 2031 worden verhoogd met 3% volgens onderstaande tabel:

| **Aanslagjaar 2026** | Aanslagjaar 2027 | Aanslagjaar 2028 | Aanslagjaar 2029 | Aanslagjaar 2030 | Aanslagjaar 2031 |
|---|---|---|---|---|---|
| **150,00 EUR** | 154,50 EUR | 159,00 EUR | 164,00 EUR | 169,00 EUR | 174,00 EUR |

**Ik verklaar dat de gegevens in deze aangifte juist en volledig zijn en machtig het gemeentebestuur om alle wettelijke onderzoeken uit te voeren om de gegevens te controleren.**

**DEZE VERKLARING BLIJFT GELDIG TOT HERROEPING**

**Datum :** **Handtekening**

**NAAM en voornaam**

**Reglement op KEERZIJDE -->**

**REGLEMENT**

**Artikel 1** Er wordt voor de aanslagjaren 2026 tot en met 2031, ten voordele van de Gemeente Anderlecht, een maandelijkse belasting geheven op de andere dan hoofdverblijven. **Artikel 2** Onder andere dan hoofdverblijfplaats moet men verstaan elke private woongelegenheid waarover de gebruiker te allen tijde mag beschikken, hetzij in hoedanigheid van eigenaar, huurder of als kosteloze gebruiker, zonder te zijn ingeschreven op dit adres in het bevolkingsregister. Wordt geacht te beschikken over een andere dan hoofdverblijfplaats de persoon die haar kan gebruiken, zelfs op een intermitterende wijze, gedurende het aanslagjaar. **Artikel 3** Op uitdrukkelijke vraag van het gemeentebestuur, is de eigenaar ertoe gehouden de identiteitsgegevens en andere gegevens van zijn huurder(s) schriftelijk over te maken.Dit inlichtingenformulier dient te worden ingevuld en teruggestuurd, binnen de vijftien dagen te tellen vanaf zijn ontvangst wat verondersteld wordt plaats gehad te hebben drie werkdagen na de verzending. **Artikel 4** De aanslagvoet voor het aanslagjaar 2026 is vastgesteld op 150 EUR per bezette maand en per andere dan hoofdverblijf. Deze aanslagvoet zal per 1 januari van elk aanslagjaar worden verhoogd met 3% volgens onderstaande tabel:

| Aanslagjaar 2026 | Aanslagjaar 2027 | Aanslagjaar 2028 | Aanslagjaar 2029 | Aanslagjaar 2030 | Aanslagjaar 2031 |
|---|---|---|---|---|---|
| 150,00 EUR | 154,50 EUR | 159,00 EUR | 164,00 EUR | 169,00 EUR | 174,00 EUR |

**Artikel 5** De stopzetting van de bezetting dient te worden betekend aan het gemeentebestuur en de belastingplichtige zal de beëindiging van de bewoning dienen aan te tonen. Dit bewijsstuk bepaalt de looptijd van de bezetting die gebruikt zal worden bij de berekening van de belasting. Voor de toepassing van deze bepaling, zal iedere begonnen maand voor haar totaliteit worden gerekend.**Artikel 6** De belastingschuldige is de persoon die aan een of meerdere van de volgende voorwaarden voldoet: 1. eigenaar zijn van een private woongelegenheid gelegen te Anderlecht en zich het gebruik ervan voorbehouden zonder te zijn ingeschreven in de bevolkingsregisters op het adres van deze woongelegenheid. 2.eigenaar zijn van een private woongelegenheid gelegen te Anderlecht en deze ter verhuring stellen aan één of meerdere personen die niet zijn ingeschreven in de bevolkingsregisters op het adres van deze woongelegenheid en het in gebreke blijven van overmaken van de identiteitsgegevens van zijn huurder(s) wanneer het gemeentebestuur hem dit heeft gevraagd op basis van artikel 3 van huidig reglement. 3.hebben gehuurd of te beschikken (zelfs kosteloos) over een woongelegenheid te Anderlecht, zonder te zijn ingeschreven in de bevolkingsregisters op het adres van deze woongelegenheid. De hoofdgebruiker van deze plek wordt geacht zich het gebruik ervan voor te behouden tenzij hij het bewijs van verhuring of zijn kosteloze afstand aan derden of het in zijn totaliteit en voortdurend niet gebruik ervan kan leveren. De belasting is solidair verschuldigd door de eigenaar en de gebruiker van de woongelegenhe(i)d(en). **Artikel 7** Geven geen aanleiding tot de inning van de belasting: 1.De woongelegenheden vallend onder de toepassing van de ordonnantie van 23 december 2016 betreffende de gewestbelasting op de inrichtingen van toeristische logies; 2.De studentenkamers vallend onder de toepassing van de gemeentebelasting op het ter beschikking stellen en de verhuur van kamers en appartementen; 3.De woongelegenheden van personen verblijvend in verzorgingstehuizen. **Artikel 8** § 1. De belastingplichtige is verplicht aangifte te doen van de belastbare elementen op het grondgebied van de Gemeente, bedoeld in dit belastingreglement, dit uiterlijk één maand na de bestemming tot het gebruik van het andere dan hoofdverblijf, van het begin van het in bezit komen of van de bezetting. § 2. Het gemeentebestuur kan echter per aangetekend schrijven, een voorstel van aangifte sturen naar de belastingplichtige die het kan identificeren, met vermelding van de belastbare elementen. §3. Indien deze voorgestelde aangifte volgens de belastingplichtige onnauwkeurigheden of weglatingen bevat in die zin dat zij niet overeenstemt met de belastbare grondslag, is de belastingplichtige verplicht binnen de 15 dagen na de verzending van de voorgestelde aangifte, de naar behoren gecorrigeerde, ingevulde, gedateerde en ondertekende voorgestelde aangifte bij het Bestuur in te dienen. Indien het gemeentebestuur geen ingevulde, gedateerde en ondertekende aangifte ontvangt, geldt het door het gemeentebestuur toegezonden voorstel van aangifte als aangifte. § 4. De belastingplichtige die geen voorstel van aangifte ontvangt, is verplicht het aangifteformulier aan te vragen en zijn aangifte, naar behoren ingevuld en ondertekend, te zenden uiterlijk één maand na de bestemming tot het gebruik van het andere dan hoofdverblijf, van het begin van het in bezit komen of van de bezetting. §5. De aangifte blijft geldig voor de volgende aanslagjaren, tot herroeping. §6. In geval van wijziging van de belastinggrondslag moet de belastingplichtige een nieuw aangifteformulier aanvragen en dit naar behoren ingevuld en ondertekend terugzenden naar het gemeentebestuur binnen tien dagen nadat het feit zich heeft voorgedaan. Deze nieuwe aangifte dient als basis voor latere inkohieringen en is geldig totdat het uitdrukkelijk wordt herroepen. **Artikel 9** De belastingplichtige is ertoe gehouden de controle van zijn aangifte te vergemakkelijken, met name door het verstrekken van alle documenten en inlichtingen die hem daartoe worden gevraagd. Bij het niet voorleggen van documenten, gebrek aan medewerking of verhindering van de fiscale controle door de belastingplichtige of een derde, wordt er een administratieve boete van 50,00EUR opgelegd. Deze boete wordt gevestigd en ingevorderd volgens dezelfde regels als vastgelegd in artikel 11 tot 13 van dit reglement. **Artikel 10** Het ontbreken van een aangifte binnen de voorgeschreven termijnen of een onjuiste, onvolledige of onnauwkeurige aangifte vanwege de belastingplichtige leidt tot de ambtshalve vestiging van de aanslag op basis van de gegevens waarover de Gemeente beschikt. De belastingen die ambtshalve ingekohierd worden, worden in dat geval vermeerderd overeenkomstig volgende schaal: 1. Geen aangifte : 100 % 2. Onjuiste, onvolledige of onnauwkeurige aangifte : 100% 3. Onjuiste, onvolledige of onnauwkeurige aangifte vergezeld van valse stukken of het gebruik van valse stukken of poging tot omkoping van de ambtenaar : 200% 4. In geval van recidive; er is sprake van een herhaalde inbreuk wanneer de belastingplichtige reeds een sanctie heeft opgelopen voor dezelfde overtreding in de 24 maanden die voorafgaan aan de nieuwe vaststelling van de overtreding : 200% Het bedrag van deze vermeerdering wordt samen met de belasting ambtshalve ingekohierd en mag niet hoger zijn dan het dubbele van de ambtshalve ingekohierde belasting. Vooraleer er wordt overgegaan tot de ambtshalve vestiging van de belasting, brengt het gemeentebestuur de belastingplichtige met een aangetekende brief op de hoogte van de redenen waarom er gebruik gemaakt wordt van deze procedure, de elementen waarop de belasting is gebaseerd, de wijze van bepaling van deze elementen en het bedrag van de belasting. De belastingplichtige beschikt over een termijn van 30 kalenderdagen, te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van de kennisgeving, om zijn opmerkingen schriftelijk in te dienen. De belastingplichtige moet de juistheid van de door hem aangevoerde elementen bewijzen. Het gemeentebestuur gaat over tot de ambtshalve inkohiering indien de belastingplichtige aan het einde van deze termijn geen opmerkingen heeft gemaakt die de annulering van deze procedure rechtvaardigen. **Artikel 11** De belasting zal via een kohier ingevorderd worden en is te voldoen door de belastingschuldige, hetzij via de persoonlijke ruimte op de website van het gemeentebestuur, hetzij per elektronische betaling op rekening van de Gemeente.. **Artikel 12** De belastingkohieren worden uiterlijk op 30 juni van het jaar volgend op het aanslagjaar opgesteld en uitvoerbaar verklaard door het college van burgemeester en schepenen. De ingekohierde belasting dient betaald binnen de twee maanden na verzending van het aanslagbiljet. Indien de betaling niet binnen deze termijn wordt uitgevoerd, leiden de verschuldigde bedragen tot verwijlintresten ten voordele van het Bestuur, berekend op basis van de regels bepaald in artikel 414 van het Wetboek op de Inkomstenbelastingen van 1992.**Artikel 13** De belasting wordt door de Gemeenteontvanger geïnd overeenkomstig de bepalingen van de ordonnantie van 3 april 2014.**Artikel 14** §1. De belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger kan schriftelijk bezwaar indienen tegen de geheven belasting, met inbegrip van alle verhogingen en boetes, bij het college van burgemeester en schepenen, dat als bestuurlijke overheid optreedt. Op straffe van nietigheid moet dit bezwaarschrift met redenen omkleed en ondertekend zijn en vermelden: de naam, de hoedanigheid, het adres of de zetel van de belastingplichtige ten laste van wie de belasting wordt gevestigd, het voorwerp van het bezwaarschrift en een uiteenzetting van de feiten en middelen. § 2. Bezwaren moeten op straffe van nietigheid worden ingediend binnen een termijn van drie maanden, te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet. Binnen 15 dagen na verzending of indiening van het bezwaarschrift wordt een ontvangstbevestiging gezonden. §3. Indien de belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger wenst te worden gehoord in het kader van het onderzoek van zijn bezwaar, moet hij daar in zijn bezwaarschrift uitdrukkelijk om verzoeken. **Artikel 15** Dit reglement treedt in werking op 1 januari 2026.