



NOTIFICATIEFORMULIER VAN WIJZIGING HOUDER VAN VERGUNNING

TERUG TE STUREN AAN DE DIENST "VERGUNNINGEN" VAN LEEFMILIEU BRUSSELS - BIM

ENKEL GELDIG BIJ DE OVERDRACHT VAN EEN MILIEUVERGUNNING AFGELEVERD DOOR LEEFMILIEU BRUSSEL - BIM
(KLASSE 2 PUBLIEK, KLASSE 1B OF 1A)

(In HOOFDLETTERS invullen)

Exploitatieadres:

Referentie(s) van de milieuvergunning(en):

KADER IN TE VULLEN DOOR DE HOUDER VAN DE VERGUNNING(EN) (OVERLATER)

Handelsnaam:

Maatschappelijke zetel:

Administratief adres (indien verschillend van maatschappelijke zetel)(1):

.....

Contactpersoon:

Tel.:

Meldt bij deze de overdracht van de hierboven vermelde milieuvergunning(en) en eventuele aanhangsels (uitbreidingen, wijzigingen) aan:

Gegevens van de nieuwe Houder:

Handelsnaam:

Maatschappelijke zetel:

Ondernemingsnr. of BTW-nr.:

Contactpersoon:

Tel.:

NB: in geval van regularisatie, de datum vermelden waarop de overdracht zou hebben plaatsgevonden (voorbeeld: datum van verkoop van de handel of van het gebouw)

Enkel bij aanwezigheid van risico-activiteiten en overeenkomstig de ordonnantie van 5 maart 2009 betreffende het beheer en de sanering van verontreinigde bodems (B.S. van 10/03/2009), verklaart de overlater dat hij over geen bijkomende informatie beschikt die mogelijk de inhoud van de bodemattesten afgeleverd door het Instituut kunnen wijzigen.

Handtekening:

Naam en hoedanigheid van de ondertekenaar:

Datum:


KADER IN TE VULLEN DOOR DE NIEUWE UITBATER (OVERNEMER - NIEUWE HOUDER)

Handelsnaam:

Maatschappelijke zetel:

.....

Administratief adres (indien verschillend van de maatschappelijke zetel) (1):

.....

Ondernemingsnr. of BTW-nr.:

Contactpersoon:

Tel.:

Geeft bij deze zijn akkoord houder te worden van de hiervoor vermelde milieuvergunning(en) alsmede van de eventuele aanhangsels (uitbreidingen, wijzigingen) en daarbij alle verplichtingen over te nemen die gebonden zijn aan deze vergunning.

NB: in geval van regularisatie, de datum vermelden waarop de overdracht zou hebben plaatsgevonden (voorbeeld: datum van verkoop van de handel of van het gebouw)

Enkel bij aanwezigheid van risico-activiteiten en overeenkomstig de ordonnantie van 5 maart 2009 betreffende het beheer en de sanering van verontreinigde bodems (B.S. van 10/03/2009), verklaart de overnemer dat hij in kennis is gebracht van de inhoud van het(de) bodemattest(en).

Handtekening:

Naam en hoedanigheid van de ondertekenaar:

Datum:

Opgepast!

Bij de overdracht van een milieuvergunning is het akkoord van de voormalige houder noodzakelijk. Indien het onmogelijk is deze te bereiken (faillissement, de onderneming bestaat niet meer, ...) vermeldt u dit bij de overdrachtsaanvraag en voegt u naargelang het geval, een kopie toe ofwel van een document dat de overname van het bedrijf bewijst ofwel van een eigendomsakte.

(1) Voorbeeld: in het geval van een VME moet gepreciseerd worden of de briefwisseling moet verstuurd worden naar de VME of de VME c/o de syndicus.

Voor bijkomende informatie kunt u contact opnemen met:

- de milieudienst van de gemeentelijke administratie waar de uitbating is gevestigd
- Leefmilieu Brussel – BIM :
- FR : Adriana Russotto op 02 775 76 46
- NL : Marc Crokaert op 02 775 78 93