

Uittreksel uit het register der beraadslagingen van de Gemeenteraad

**Aanwezig**

Eric Tomas, *Burgemeester-Voorzitter* ;  
Jérémie Drouart, Fabrice Cumps, Susanne Muller-Hubsch, Fabienne Miroir, Elke Roex, Fatiha El Ikdimi, Alain Kestemont, Nadia Kammachi, Allan Neuzy, Julien Milquet, *Schepenen* ;  
Françoise Carlier, Guy Wilmart, Isabelle Emmery, Gaëtan Van Goidsenhoven, Christophe Dielis, Abdurrahman Kaya, Kamal Adine, Nketo Bomele, Lotfi Mostefa, Sofia Bennani, Jean-Jacques Boelpaepe, Latifa Ahmiri, Giovanni Bordonaro, Yasmina Messaoudi, Fatima Ben Haddou, Leïla Belafquih, Mohammed Khazri, Sunny Mohammad Aamir Naeem, Gilles Verstraeten, Martine Maria Jean Roggemans, Safouane Akremi, Amin El Boujdaini, Julie Van Lierde, Isabelle De Coninck, Shahin Mohammad, M'Hamed Benallal, Sofia Seddouk, André José Crespin, Halina Benmrah, Didier Bertrand, *Gemeenteraadsleden* ;  
Mustapha Akouz, *Voorzitter van het O.C.M.W* ;  
Marcel Vermeulen, *Gemeentesecretaris*.

**Verontschuldigd**

Monique Cassart, Achille Vandyck, Mustafa Ulusoy, Iman Abdallah Mahyoub, Mustafa Yaman, *Gemeenteraadsleden*.

**Zitting van 24.10.19**

---

**#Onderwerp : GR. Belastingreglement op de automatische verdelers van bankbiljetten en/of correspondentie en de "self-bankingtoestellen". Hernieuwing en wijzigingen.#**

---

Openbare zitting

**200 FINANCIËN**

**230 Inkohiering - Facturatie**

HET COLLEGE TOT DE RAAD

Dames en heren,

In zitting van 29 oktober 2015, heeft uw vergadering het belastingreglement op de automatische verdelers van bankbiljetten en/of correspondentie en de "self-bankingtoestellen", die op het grondgebied van de gemeente gelegen zijn, voor een duur van 5 jaar vastgesteld. Dit reglement kreeg de goedkeuring van de toezichthoudende overheid op 29 december 2015 en werd bekendgemaakt op 25 november 2015;

Gelet op de artikels 41, 162 en 170 §4 van de Grondwet ;

Gelet op de Nieuwe gemeentewet, meer bepaald artikel 117, alinea 1 en artikel 118, alinea 1 ;

Gelet op de ordonnantie van 3 april 2014 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillen inzake gemeentebelastingen en haar latere wijzigingen ;

Overwegende dat het aan de gemeenteoverheid toekomt, in het kader van haar fiscale autonomie, om de basis en de grondslag van de belastingen te bepalen, waarvan zij de noodzakelijkheid bepaalt in functie van de behoeften waarin zij meent te moeten voorzien, onder de enige beperking opgelegd door de Grondwet, te weten de bevoegdheid van de wetgever om de gemeenten te verbieden bepaalde belastingen te heffen : dat onder voortbehoud van de uitzonderingen bepaald door de wet, de gemeentelijke overheid onder het toezicht van de voogdijoverheid de basis kiest van de belastingen die ze heft ;

Overwegende dat de bepaling, zowel van de belastbare materie als van de belastingplichtigen behoort tot de fiscale autonomie toegekend aan de gemeentelijke overheid: dat zij in deze materie beschikt over een discretionaire bevoegdheid, die zij uitoefent, rekening houdend met haar specifieke financiële behoeften ;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente ;

Bijgevolg hebben wij de eer, dames en heren, de hernieuwing en de wijziging van het belastingreglement op de automatische verdelers van bankbiljetten en/of correspondentie en de "self-bankingtoestellen", die op het grondgebied van de gemeente gelegen zijn, voor een nieuwe termijn van vijf jaar, ingaand op 1 januari 2020, aan uw goedkeuring voor te leggen.

Onderhavige beraadslaging zal aan de bevoegde toezichthoudende overheid voorgelegd worden.

### **Gemeente Anderlecht**

#### **Belastingreglement op de automatische verdelers van bankbiljetten en/of correspondentie en de "self-bankingtoestellen".**

## **Artikel 1 : Looptijd**

Er wordt, vanaf 1 januari 2020, voor een periode van vijf jaar, verstrijkend op 31 december 2024, een jaarlijkse gemeentebelasting geheven op de automatische verdelers van bankbiljetten en/of correspondentie en de "self-bankingtoestellen" die op het grondgebied van de gemeente gelegen zijn.

## **Artikel 2 : Definities**

Onder «**automatische verdelers van biljetten en/of correspondentie**» moet worden verstaan :

Elk toestel dat op de openbare weg, of op eender welke plaats die voor het cliënteel en het publiek toegankelijk is, geplaatst is en dat toelaat geldopnemingen en/of, deposito- en/of spaarverrichtingen en/of consultaties en/of het afdrukken van correspondentie uit te voeren.

Onder «**self-banking**», moet worden verstaan :

Elk toestel dat op de openbare weg, of op een plaats die voor het publiek toegankelijk is, geplaatst is en dat toelaat verscheidene financiële verrichtingen uit te voeren en/of waar algemene inlichtingen en/of informaties kunnen bekomen worden.

## **Artikel 3 : Belastingplichtige**

De belasting is verschuldigd door de natuurlijke- of rechtspersonen (bankinstellingen of andere) die verantwoordelijk zijn voor de plaatsing van het/de toestel(len) (door een contract of een overeenkomst), ongeacht of ze de eigenaar ervan is of niet.

## **Artikel 4 : Aanslagvoet**

De belasting is vastgesteld als volgt :

**-4.100,00 EUR** per automatische verdeler van biljetten en/of van correspondentie ;

-4.100,00 EUR per "self-bankingtoestel".

De belasting is verschuldigd voor het ganze jaar, ongeacht de datum van opening of sluiting van de instelling of van de plaatsing van het toestel.

## **Artikel 5 : Aangifte**

a) verzending:

Het gemeentebestuur zendt, elk jaar, een aangifteformulier naar de belastingplichtige, dat hij behoorlijk ingevuld, gedateerd en ondertekend dient terug te sturen voor de erin vermelde vervaldatum, namelijk twee weken vanaf de datum van ontvangst van dit formulier (de poststempel geldt als bewijs).

Als deze termijn niet wordt nageleefd, zal de procedure van ambtshalve inkohiering toegepast kunnen worden (zie artikel 7).

De belastingplichtige die geen aangifteformulier ontvangen heeft, moet er één aanvragen bij de gemeentelijke dienst "**inkohiering / facturatie**", ten laatste op 31 december van het dienstjaar in kwestie en dit ingevuld, gedateerd en ondertekend terugzenden vóór de erop vermelde vervaldatum, namelijk twee weken vanaf de datum van ontvangst van dit formulier (de poststempel geldt als bewijs).

b) geldigheid:

De aangifte blijft geldig tot de vervaldatum van het huidige reglement of tot de herroeping van deze aangifte, die per aangetekende zending aan de gemeentelijke dienst "**inkohiering / facturatie**" betekend dient te worden voor 31 december van het lopende dienstjaar.

c) verplichting:

De belastingplichtige dient bij zijn aangifte alle verantwoordingsstukken betreffende zijn statuut, zijn persoonlijke toestand of zijn verklaringen te voegen. Daarboven dient hij, op vraag van het bestuur en zonder verplaatsing, alle boeken en documenten voor te leggen die noodzakelijk zijn

voor het vestigen van de belasting.

De belastingplichtige moet de overname of de stopzetting van zijn activiteiten, onmiddellijk en per aangetekend schrijven, melden aan het gemeentebestuur.

### **Artikel 6 : Invordering**

De belasting wordt ingevorderd bij wege van een kohier.

De belastingplichtige ontvangt zonder kosten een aanslagbiljet. De belasting dient betaald te worden binnen de twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

### **Artikel : 7 Ambtshalve inkohiering**

De belastingplichtige moet vrije toegang verlenen tot de al dan niet bebouwde onroerende goederen die een belastbaar element kunnen vormen of bevatten of waar een belastbare activiteit wordt uitgeoefend, aan het lid of de leden van het gemeentepersoneel aangeduid door het college van burgemeester en schepenen bevoegd om een controle een onderzoek in te stellen en vaststellingen te verrichten in verband met het reglement.

Iedereen die beschikt over boeken en bescheiden die noodzakelijk zijn voor de vestiging van de belasting is verplicht om die zonder verplaatsing voor te leggen op verzoek van het lid of de leden van het gemeentepersoneel aangeduid door het college.

Bij gebrek aan aangifte binnen het vastgesteld termijn in het reglement en in geval van onjuiste, onvolledige of onnauwkeurige aangifte zal de belastingplichtige van ambtswege belast worden volgens de gegevens waarover het gemeentebestuur beschikt.

Vooraleer wordt overgegaan tot vestiging van de ambtshalve belasting brengt het gemeentebestuur de belastingplichtige met een aangetekende brief op de hoogte van de redenen waarom gebruik gemaakt wordt van deze procedure, de elementen waarop de belasting is gebaseerd evenals de wijze van bepaling van die elementen en het bedrag van de belasting.

In geval van ambtswege inkohiering wordt de verschuldigde belasting verhoogd met het bedrag dat gelijk is aan het dubbele van de verschuldigde belasting. Het bedrag van deze verhoging

wordt gelijktijdig en gezamenlijk met de ambstwege aangewende belasting aangeworven.

De belastingplichtige beschikt over een termijn van dertig kalenderdagen, te rekenen vanaf de derde werkdag die volgt op de verzending van kennisgeving, om zijn opmerkingen schriftelijk mee te delen. De belasting mag niet worden gevestigd vóór die termijn verstreken is.

De inbreuken op huidig reglement worden vastgesteld door het lid of de leden van het gemeentepersoneel aangeduid door het college en die bevoegd zijn om een controle of een onderzoek in te stellen en vaststellingen te verrichten in verband met de toepassing van het belastingreglement en zijn diverse bepalingen.

De door hen opgestelde processen-verbaal hebben bewijs van het tegendeel.

### **Artikel 8 : Bezwaarschriften**

De belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger kan tegen een de belasting of een belastingverhoging een bezwaarschrift indienen bij het college van burgemeester en schepenen.

Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en met redenen omkleed zijn en, op straffe van verval, worden ingediend binnen een termijn van drie maanden, te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van de verzending van het aanslagbiljet.

Als de belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger dat in het bezwaarschrift uitdrukkelijk gevraagd heeft, dan zal hij worden uitgenodigd op een hoorzitting in een termijn van te minste vijftien kalenderdagen vóór de dag van de hoorzitting.

De aanwezigheid op de hoorzitting moet schriftelijk door de belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger ten minste zeven kalenderdagen vóór de dag van de hoorzitting aan het college of aan het personeelslid daartoe door het college aangeduid bevestigd worden.

### **Artikel 9 :**

Het huidige reglement vervangt, vanaf 1 januari 2020, het belastingreglement op de automatische verdelers van bankbiljetten, correspondentie en de "self-bankingtoestellen" die op het grondgebied van de gemeente gelegen zijn aangenomen door de gemeenteraad in zitting van 29 oktober 2015.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

ALDUS GEDAAN EN BERAADSLAAGD IN ZITTING.

De Gemeentesecretaris,  
(g) Marcel Vermeulen

De Burgemeester-Voorzitter,  
(g) Eric Tomas

VOOR EENSLUIDEND AFSCHRIFT  
Anderlecht, 28 oktober 2019

De Gemeentesecretaris,

In opdracht :  
De schepen,

Marcel Vermeulen

Fabrice Cumps