

BELASTING OP DE AUTOMATISCHE VERDELERS VAN BANKBILJETTEN, CORRESPONDENTIE EN DE «SELF-BANKING»-TOESTELLEN

Artikel 1

Er wordt een jaarlijkse belasting geheven op de automatische verdelers van bankbiljetten en/of correspondentie en de «self-banking» toestellen die op het grondgebied van de gemeente gelegen zijn voor de dienstjaren 2016, 2017, 2018 en 2019.

Onder «automatische verdelers van biljetten en/of correspondentie» moet worden verstaan : elk toestel dat op de openbare weg, of op eender welke plaats die voor het cliënteel en het publiek toegankelijk is, geplaatst is en dat toelaat geldopnemingen en/of, deposito- en/of spaarverrichtingen en/of consultaties en/of het afdrukken van correspondentie uit te voeren.

Onder «self-banking», moet worden verstaan : elk toestel dat op de openbare weg, of op een plaats die voor het publiek toegankelijk is, geplaatst is en dat toelaat verscheidene financiële verrichtingen uit te voeren en/of waar algemene inlichtingen en/of informaties kunnen bekomen worden.

Artikel 2

De belasting is verschuldigd door de natuurlijke of rechtspersonen die verantwoordelijk zijn voor de plaatsing van de toestellen (door een contract of een conventie)

Artikel 3

De belasting is vastgesteld als volgt :

- 4.100,00 EUR per automatische verdeler van biljetten en/of van correspondentie ;
- 4.100,00 EUR per « self-banking » toestel.

De belasting is verschuldigd voor het ganse jaar, ongeacht de datum van opening of sluiting van de instelling of van de plaatsing van het toestel.

Artikel 4

Het Gemeentebestuur zendt de belastingplichtige een aangifteformulier dat vóór de hierop vermelde datum of vóór de datum vermeld op de bijlage van het formulier behoorlijk ingevuld en ondertekend dient teruggezonden te worden.

Deze verklaring blijft geldig tot zij herroepen wordt.

Indien, om het even welke reden, de belastingplichtige op de telling niet voorkomt, is hij verplicht spontaan de belastbare elementen aan het Gemeentebestuur aan te geven.

Artikel 5

De belastingplichtige moet vrije toegang verlenen tot de al dan niet bebouwde onroerende goederen

die een belastbaar element kunnen vormen of bevatten of waar een belastbare activiteit wordt uitgeoefend, aan het lid of de leden van het gemeentepersoneel aangeduid door het college van burgemeester en schepenen bevoegd om een controle een onderzoek in te stellen en vaststellingen te verrichten in verband met het reglement.

Iedereen die beschikt over boeken en bescheiden die noodzakelijk zijn voor de vestiging van de belasting is verplicht om die zonder verplaatsing voor te leggen op verzoek van het lid of de leden van het gemeentepersoneel aangeduid door het college.

Bij gebrek aan aangifte binnen het vastgesteld termijn in het reglement en in geval van onjuiste, onvolledige of onnauwkeurige aangifte zal de belastingplichtige van ambtswege belast worden volgens de gegevens waarover het gemeentebestuur beschikt.

Vooraleer wordt overgegaan tot vestiging van de ambtshalve belasting brengt het gemeentebestuur

de belastingplichtige met een aangetekende brief op de hoogte van de redenen waarom gebruik gemaakt wordt van deze procedure, de elementen waarop de belasting is gebaseerd evenals de wijze van bepaling van die elementen en het bedrag van de belasting.

In geval van ambtswege inkohiering wordt de verschuldigde belasting verhoogd met het bedrag dat gelijk is aan het dubbele van de verschuldigde belasting.

De belastingplichtige beschikt over een termijn van dertig kalenderdagen, te rekenen vanaf de derde werkdag die volgt op de verzending van kennisgeving, om zijn opmerkingen schriftelijk mee te delen. De belasting mag niet worden gevestigd vóór die termijn verstreken is.

In geval van ambtswege inkohiering wordt de verschuldigde belasting verhoogd met het bedrag dat gelijk is aan het dubbele van de verschuldigde belasting.

De inbreuken op huidig reglement worden vastgesteld door het lid of de leden van het gemeentepersoneel aangeduid door het college en die bevoegd zijn om een controle of een onderzoek in te stellen en vaststellingen te verrichten in verband met de toepassing van het belastingreglement en zijn diverse bepalingen.

De door hen opgestelde processen-verbaal hebben bewijs van het tegendeel.

Artikel 6

De belasting wordt ingevorderd bij wege van een kohier.

Artikel 7

De belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger kan tegen een de belasting of een belastingverhoging een bezwaarschrift indienen bij het college van burgemeester en schepenen.

Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en met redenen omkleed zijn en, op straffe van verval, worden ingediend binnen een termijn van drie maanden, te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van de verzending van het aanslagbiljet.

Als de belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger dat in het bezwaarschrift uitdrukkelijk gevraagd heeft, dan zal hij worden uitgenodigd op een hoorzitting in een termijn van te minste vijftien kalenderdagen vóór de dag van de hoorzitting.

De aanwezigheid op de hoorzitting moet schriftelijk door de belastingplichtige of zijn vertegenwoordiger ten minste zeven kalenderdagen vóór de dag van de hoorzitting aan het college of aan het personeelslid daartoe door het college aangeduid bevestigd worden.

Artikel 8

Het huidige reglement vervangt , vanaf 1 januari 2016, het belastingreglement op de automatische verdelers van bankbiljetten, correspondentie en de «self-banking» toestellen die op het grondgebied van de gemeente gelegen zijn aangenomen door de gemeenteraad in zitting van 19 juni 2014.