

**BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST
GEMEENTE ANDERLECHT**

Uittreksel uit het register der beraadslagingen van de Gemeenteraad

Aanwezig

Gaëtan Van Goidsenhoven, *Voorzitter van de gemeenteraad* ;
 Fabrice Cumps, *Burgemeester* ;
 Françoise Carlier, Lotfi Mostefa, Fatiha El Ikdimi, Beatrijs Comer, Achille Vandyck, Fabienne Miroir, Julien Milquet, Luiza Duraki, Halina Benmrah, *Schepenen* ;
 Mustapha Akouz, Nketo Bomele, Sofia Bennani, Nadia Kammachi, Leïla Belafquih, Fatima Ben Haddou, Safouane Akremi, M'Hamed Benallal, Fatiha Bouzagou, Chadi Cherfan, Patricia Polanco Palacio, Najima El Arbaoui, Ali Husnain, Mohamed Adahchour, Pierre Kompany, Yasmina Tajmout, Marouan Oualaouch, Fadila Laanan, Najoua Akel, Hassan Akariou, Dounia Allali, Amaury Laridon, Marcela Gori, Özkan Aksit, Anne Leila Bestard, Anne Mertens, Luca D'Agro, Tina Schuermans, Jordan Dialinas, Didier Felis, Bekay Chihi, Nadine Van Lysebetten, Jaouad El Assri, *Gemeenteraadsleden* ;
 Guy Wilmart, *Voorzitter van het O.C.M.W.* ;
 Marcel Vermeulen, *Gemeentesecretaris*.

Verontschuldigd

Mohammed Khazri, Mustafa Yaman, *Gemeenteraadsleden* ;
 Nathalie Coppens, *Directeur/Directrice*.

Zitting van 22.05.25

#Onderwerp : GR. Retributiereglement betreffende het gebruik van de chalets tijdens de kerstmarkt georganiseerd door de Gemeente Anderlecht. 2025-2030. Goedkeuring.

#

Openbare zitting

200 FINANCIËN

230 Inkohiering - Facturatie

DE GEMEENTERAAD,

Gelet op artikel 173 van de Grondwet;

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet, inzonderheid artikels 117 1e lid, 118 1e lid en 137bis;

Gelet op artikel 6§2 van de ordonnantie van 14 mei 1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en artikel 1 van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 16 juli 1998 betreffende de overlegging aan de Regering van de akten van de gemeenteoverheden met het oog op de uitoefening van het administratief toezicht;

Gelet op de jaarlijkse organisatie van de kerstmarkt door de dienst "Economische ontwikkeling"

van de Gemeente Anderlecht;

Gelet op het huren van houten chalets bij een leverancier;

Gelet op de goedkeuring door de gemeenteraad van het gemeentelijk reglement betreffende het gebruik van chalets tijdens de kerstmarkt op 12 september 2019;

Overwegende dat dit nieuwe reglement de procedure voor het indienen van kandidaturen, de formules en de huurkosten, alsook alle regels betreffende het gebruik van deze chalets zal vermelden,

BESLIST :

het onderstaande gemeentelijke reglement goed te keuren, dat in voege zal treden op de vijfde dag na zijn bekendmaking.

Retributiereglement betreffende het gebruik van de chalets tijdens de kerstmarkt georganiseerd door de Gemeente Anderlecht

Artikel 1 – Kandidaturen

Kandidaturen mogen uitsluitend ingediend worden met het jaarlijks formulier van de dienst "Economische Ontwikkeling".

De uiterste datum voor het indienen van de kandidaturen wordt vermeld in het formulier. Kandidaturen die niet naar behoren zijn ingevuld, kunnen worden geweigerd. De toekenning van de chalets zal bij voorrang gebeuren aan artisanale kandidaten, verenigingen en Anderlechtse producenten, die ons toelaten een zo groot mogelijke diversiteit van de op de markt voorgestelde producten aan te bieden.

Bij een te groot aantal kandidaturen wordt een wachtlijst opgesteld. Te laat ingediende kandidaturen worden eveneens op deze wachtlijst geplaatst. Bij de terugtrekking van een weerhouden kandidaat zal contact worden opgenomen met de op deze wachtlijst aanwezige kandidaten teneinde de vrijgekomen plaats(en) in te vullen.

Artikel 2 – Formules en retributies

De prijs van de retributie omvat de huurkost voor de volledige duur van het evenement en het forfait voor elektriciteit.

Het bedrag wordt bepaald op basis van de categorie van producten die hoofdzakelijk verkocht worden (daadwerkelijke aanwezigheid van de producten in het chalet) en de grootte van het chalet.

Deze categorieën worden als volgt gedefinieerd:

Ambacht: producten gemaakt door een ambachtsman in de zin van de wet van 19 maart 2014: de productie, de transformatie, de reparatie, de restauratie van voorwerpen, de levering van diensten waarvan de activiteiten in essentie betrekking hebben op manuele aspecten, op een authentiek karakter, en die een zekere kennis ontwikkelen gericht op kwaliteit, traditie, creatie of innovatie.

Non-food artikelen: producten die niet uit voedingsmiddelen bestaan.

Anderlechtse vzw: Vereniging met maatschappelijke of uitbatingszetel in Anderlecht. Verenigingen die optreden of lid zijn van een nationale vzw en waarvan de activiteiten regelmatig plaatsvinden op het grondgebied van Anderlecht.

Verkoop van dranken en voedingswaren die ter plaatse worden geconsumeerd of verpakt warme of koude bereidingen van voedingswaren die rechtstreeks ter plaatse worden geconsumeerd of die verpakt kunnen worden voor consumptie buiten de markt. Deze producten worden bereid of verwerkt ter plaatse of in een productie-eenheid buiten de markt, al dan niet gestandaardiseerd.

Niet-Anderlechtse vzw: Vereniging die niet beantwoordt aan de definitie van een Anderlechtse vzw.

Enkele chalet (+/- 3m x 3m)	20 25	20 26	2027	2028	20 29	20 30
Ambachten / non-food artikelen	70 €	75 €	80 €	85€	90 €	95 €
Anderlechtse vzw						
Verkoop van dranken en voedingsmiddelen voor consumptie ter plaatse of verpakt	18 0€	18 5€	190€	195€	20 0€	20 5€
Niet-Anderlechtse vzw						

Dubbele chalet (+/- 6m x 3m)	20 25	20 26	20 27	20 28	20 29	20 30
Ambachten / non-food artikelen	14 0€	15 0€	16 0€	17 0€	18 0€	19 0€
Anderlechtse vzw						
Verkoop van dranken en voedingsmiddelen voor consumptie ter plaatse of verpakt	36 0€	37 0€	38 0€	39 0€	40 0€	41 0€
Niet-Anderlechtse vzw						

Artikel 3 – Betaling en waarborg

De staanplaats zal worden toegekend tegen betaling van de retributie en van een waarborg.

Enkele chalet (+/- 3m x 3m)	waarborg : 100€
Dubbele chalet (+/- 6m x 3m)	waarborg : 200€

Deze bedragen moeten worden gestort op het rekeningnummer (BE44 0910 0012 7745) van het gemeentebestuur met als referentie: 'Kerstmarkt' en de naam van de vennootschap, de vereniging of van de particuliere persoon.

De waarborg dient om alle schade te dekken. De waarborg zal teruggestort worden per overschrijving, op voorwaarde dat de plaatsbeschrijving bij het verlaten van de chalet als gunstig wordt beschouwd.

Bij niet-betaling van de retributie en de waarborg uiterlijk 10 werkdagen voor het begin van de kerstmarkt, behoudt de Gemeente zich het recht voor de inschrijving van een kandidaat te annuleren.

Artikel 4 – Bezetting van de chalet

De gebruiker mag zijn staanplaats niet zelf kiezen. Deze wordt door de gemeente bepaald in functie van een evenwichtige spreiding van de producten.

De handelaar moet de toegekende chalet uitbaten tijdens de volledige duur van de kerstmarkt en tijdens de openingsuren die door de organisatie vastgelegd worden. Vertrekken, late openingen of vroege sluitingen zijn niet toegestaan.

De sleutel kan in ontvangst worden genomen na de ondertekening van een plaatsbeschrijving opgesteld tussen de handelaar en een afgevaardigde van de Gemeente, met vermelding van eventuele opmerkingen. Elke chalet wordt uitgerust met een brandblusapparaat, een elektrisch verwarmingstoestel en een vooraf geïnstalleerde lamp. De plaats van afspraak en het tijdstip waarop deze plaatsbeschrijving zal worden opgesteld, zullen vooraf en schriftelijk aan de kandidaten worden bekendgemaakt.

De chalets mogen in geen enkel geval worden beschadigd (gebruik van lijm, verf, wijziging van de structuur van de chalet, enz...). Sporen van het gebruik van nagels of nietjes moeten op het einde van de markt verdwenen zijn. Bijkomende voorschriften, opgelegd door het bedrijf dat de chalets aan de gemeente levert, kunnen eventueel aan dit reglement worden toegevoegd en dienen ook te worden nageleefd.

De chalet moet geopend zijn volgens de uren van het programma, in geval van niet-eerbiediging, zal er 50€ op de waarborg ingehouden worden.

Op het einde van de markt moet de handelaar, ten laatste drie uur na het sluiten van de kerstmarkt, zijn goederen, het geheel van de decoratie en al het andere voorstellingsmaterieel hebben weggenomen.

Alvorens de plaats te verlaten, dient hij te wachten op het bezoek van een afgevaardigde van de gemeente die bij het verlaten van de chalet de plaatsbeschrijving moet opstellen.

Artikel 5 – Organisator

De handelaar moet zich onderwerpen aan de richtlijnen gegeven door de afgevaardigde van de Gemeente voor wat o.a. de aanduiding van de hem toegewezen plaats en de in te nemen ruimte betreft. Indien hij weigert zich aan de gegeven richtlijnen te onderwerpen, kan hem het recht

worden ontnomen om zich op de kerstmarkt te installeren en wordt het bedrag van de retributie en de waarborg ingehouden.

Artikel 6 – Verkoop

De handelaar verbindt zich ertoe uitsluitend de producten te verkopen die op zijn kandidaatstellingsformulier vermeld worden. Daartoe zal een vertegenwoordiger van de gemeente of zijn afgevaardigde controleren of de overeenkomst goed wordt nageleefd.

De handelaar moet er in het bijzonder voor zorgen dat hij de wetgeving inzake de verkoop van alcohol naleeft, evenals alle wetgeving die van kracht is voor de handel.

Volgens de wet is de verkoop van alcohol van meer dan 20° alleen toegestaan voor verkopers die in het bezit zijn van een moraliteitsattest alsook van hun identiteitskaart.

Artikel 7 – Geluidstoestellen

Tijdens de volledige duur van de kerstmarkt zorgt de organisator voor achtergrondmuziek. Het afspelen van muziek door de gebruikers van de chalets is bijgevolg verboden.

Artikel 8 – Veiligheid

Het is verplicht voor de handelaar die extra kook- of verwarmingsapparatuur gebruikt om een gemakkelijk toegankelijk branddeken in hun chalet te hebben. Alle geïnstalleerde apparaten moeten voldoen aan de huidige veiligheidsvoorschriften. De handelaar moet de organisator informeren als hij van plan is een gasfles te gebruiken. De handelaar moet een drukregelaar en een slang gebruiken die voldoen aan de wettelijk voorgeschreven normen. Het is verboden om een petroleumtoestel te gebruiken.

Om veiligheidsredenen mogen er geen tafels, kraampjes, vuurpotten of andere voorwerpen voor de chalet worden geplaatst. Een uitzondering kan worden gemaakt voor twee hoge tafels per chalet (enkel) afhankelijk van de beschikbare ruimte en het voldoen aan de veiligheidsvoorschriften voor hulpdiensten. Het gebruik van deze hoge tafels moet worden aangegeven op het kandidaatstellingsformulier.

Gedurende de hele periode van de kerstmarkt kunnen de gebruikers van de chalets worden gecontroleerd door de brandweer.

Artikel 9 – Netheid en overlast

De handelaar wordt geacht kennis te hebben genomen van het algemeen politiereglement en van het reglement betreffende de gemeentelijke belasting op de reiniging van de openbare ruimte. Hiervoor kan de gemeentelijke website www.anderlecht.be geraadpleegd worden.

De staanplaats moet steeds rein worden gehouden. Geen afval mag de openbare weg bevuild. De gebruikers van de chalets kunnen onderworpen worden aan een controle door de gemeentedienst "Openbare Netheid" of het voorwerp uitmaken van gemeentelijke administratieve sancties.

De handelaar moet al zijn beroepsafval terugnemen zodat het gerecycleerd kan worden.

De handelaar zal ook moeten voldoen aan de wetgeving voor het verbieden van plastic en materialen voor eenmalig gebruik, evenals afvalscheiding.

Artikel 10 – Hygiëne

De handelaar die voedingswaren verkoopt is onderworpen aan de voorwaarden voorzien door het Federaal Agentschap voor de Veiligheid van de Voedselketen (zie website www.favv.be). Tijdens de volledige duur van de kerstmarkt kunnen de gebruikers van de chalets onderhevig zijn aan een controle door het FAVV of door de gemeentedienst "Hygiëne".

Artikel 11 – Verzekering

De handelaar staat tegenover de Gemeente in voor elke vordering tot schadevergoeding die tegen haar zou worden ingesteld of voor elke veroordeling die zij uit dien hoofde zou oplopen.

De handelaar dient in het bezit te zijn van een verzekeringspolis burgerlijke aansprakelijkheid die hem en zijn aangestelden dekt in geval van schade aan derden door fout of wegens de in zijn chalet opgeslagen goederen.

De gemeente wijst alle verantwoordelijkheid af in geval van schade, verlies of diefstal van voorwerpen die zich in de chalets bevinden.

Artikel 12 – Elektriciteit

De elektrische installatie heeft een totaal vermogen van maximaal 3.000 watt waarvan: 600/1.200 watt voor het elektrisch verwarmingstoestel en 400 watt voor de lamp, die vooraf in de chalet geplaatst is (te gebruiken of niet). Het is ten strengste verboden 3000 watt per chalet te overschrijden.

Artikel 13 – Niet-naleving van het reglement

In geval van niet-naleving van huidig reglement, behoudt de organisator zich het recht voor een toekomstige kandidatuur van deze persoon en/of onderneming/vzw voor toekomstige evenementen georganiseerd door de gemeente te weigeren. Bovendien zullen de kosten voor het verlies van de sleutel, herstellingskosten van de chalet ingevolge een slechte bediening, een tekort aan voorzorgen of schoonmaakkosten van de waarborg afgetrokken worden.

Indien vastgesteld wordt dat de chalet niet in zijn oorspronkelijke staat wordt terugbezorgd (binnen- en buitenkant) als gevolg van verkeerd gebruik/gebrek aan voorzorg, zal de waarborg niet worden terugbetaald.

Artikel 14 - Inwerkingtreding

Dit reglement treedt in werking 5 dagen na de bekendmaking ervan.

Dit reglement vervangt en trekt het reglement in dat op 12 september 2019 door de gemeenteraad werd goedgekeurd.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

ALDUS GEDAAN EN BERAADSLAAGD IN ZITTING.

De Gemeentesecretaris,
(g) Marcel Vermeulen

De Voorzitter van de gemeenteraad,
(g) Gaëtan Van Goidsenhoven

VOOR EENSLUIDEND AFSCHRIFT
Anderlecht, 23 mei 2025

De Gemeentesecretaris,

In opdracht :
De schepen,

Marcel Vermeulen

Beatrijs Comer