

Gemeente Anderlecht
Dienst Sociale Zaken
de Fiennesstraat75
1070 Anderlecht
Tel. : [Contactgegevens van Cafet1070](#)
Email : cafet1070@anderlecht.brussels

Huishoudelijk Reglement van de gemeentelijke wijkrestaurants

Inleiding

Elke « gebruiker », namelijk ieder persoon, die ingeschreven is bij de dienst voor maaltijden van de gemeentelijke wijkrestaurants wordt geacht om het huishoudelijk reglement te kennen en is verplicht om de voorwaarden te respecteren.

Een kopie van het reglement zal overgemaakt worden aan iedere gebruiker vanaf het ogenblik dat deze voor de eerste keer beroep doet op deze dienst, en dit tegen handtekening.

Omgangsvoorwaarden

Artikel 1: De gebruikers gedragen zich respectvol en hoffelijk ten opzichte van het personeel van de wijkrestaurants en tegenover andere gebruikers.

Artikel 2 : De gebruikers houden zich aan de richtlijnen van het personeel.

Artikel 3 : De wijkrestaurants zijn toegankelijk gedurende de middag maaltijddienst, en enkel op reservatie, van maandag tot vrijdag van 11u30 tot 14u. Er wordt de gebruikers gevraagd om uiterlijk om 12u aan te komen, om het goede verloop van de maaltijddienst niet te verstoren.

Artikel 4 : De gebruikers consumeren enkel de voedingsmiddelen of dranken die in het restaurant worden gegeven ter plaatse. Aan iedere uitzondering moet voorafgaandelijk toestemming worden verleend door de verantwoordelijke van de dienst.

Artikel 5 : De gebruikers verbinden zich ertoe om de lokalen te respecteren. In geval van schade zal de nalatige deelnemer verplicht worden om de kosten die verbonden zijn aan de herstelling te vergoeden.

Verbodsbepalingen

Artikel 6 : Het is verboden om te roken in de restaurants.

Artikel 7 : Dieren zijn niet toegelaten, met uitzondering van assistentiehonden.

Artikel 8: Het is verboden om drinkgeld of andere gunsten in welke vorm ook aan te bieden aan het personeel.

Artikel 9: Het is verboden om zich herhaaldelijk een plaats toe te wijzen in het restaurant.

Artikel 10 : Het is verboden om kansspelen te organiseren of er aan deel te nemen.

Artikel 11 : De toegang tot de keuken is verboden aan de gebruikers en uitsluitend voorbehouden aan de personeelsleden.

Artikel 12 : Om veiligheidsredenen, mag het personeel de toegang weigeren aan een gebruiker die duidelijk dronken is, die onder invloed is van drugs of die een agressief of onberekenbaar gedrag vertoond.

Verlies en diefstal

Artikel 13 : Het gemeentebestuur en het personeel kan in geen geval verantwoordelijk worden gesteld voor het verdwijnen van geld of andere objecten in de lokalen van het restaurant.

Verzekering

Artikel 14 : De plaatselijke overheid verzekert de gebruikers in geval van een ongeval tijdens de maaltijdservice. Gebruikers worden verzocht om elk ongeval onmiddellijk te melden aan het personeel van het restaurant, dat de nodige stappen zal ondernemen om het ongeval te behandelen en te declareren.

Beeldrechten

Artikel 15 : Gebruikers worden geïnformeerd dat ze bij bepaalde evenementen gefotografeerd kunnen worden. Deze foto's mogen alleen worden gebruikt om de activiteiten van de afdeling Sociale Zaken te promoten. Alle deelnemers wordt gevraagd schriftelijk aan te geven of ze akkoord gaan of niet, door de betreffende tekst op het registratieformulier door te strepen.

Gegevensbescherming

Artikel 16: De dienst Sociale Zaken van het gemeentebestuur van Anderlecht hecht veel belang aan het principe van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van zijn gebruikers en is zich bewust van zijn verantwoordelijkheid in het beheer van de persoonsgegevens die hij over hen verwerkt. Bijgevolg leeft ze de principes na van Verordening 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad betreffende de bescherming van persoonsgegevens en het vrije verkeer van gegevens ("RGPD") en de wet van 30 juli 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens.

Artikel 17: De afdeling Sociale Zaken verwerkt de gegevens van gebruikers op basis van hun toestemming voor het gemeentelijk reglement voor wijkrestaurants, zoals vermeld op het inschrijfformulier voor het sociaal restaurant.

Artikel 18 : De service bewaart de persoonlijke gegevens van de gebruiker gedurende een periode van twee jaar om het beheer van gebruikersbestanden te verbeteren.

Artikel 19 : De gebruiker wordt ervan op de hoogte gebracht en aanvaardt dat de verzamelde gegevens worden doorgegeven aan het personeel van het gemeentebestuur van Anderlecht, met name met het oog op het boekhoudkundig beheer van de dossiers. Hij wordt er eveneens van op de hoogte gebracht en aanvaardt dat het administratief personeel dat instaat voor het beheer van de wijkrestaurants, op verzoek administratieve informatie kan meedelen aan de bevoegde autoriteiten.

Artikel 20 : De afdeling Sociale Zaken verbindt zich ertoe om, in overeenstemming met de GDPR, alle passende technische en organisatorische maatregelen te nemen om persoonlijke informatie en gegevens te beschermen tegen vernietiging, verlies, onbedoelde of kwaadwillige wijziging, beschadiging, accidentele of kwaadwillige toegang of enige andere ongeoorloofde verwerking.

Artikel 21 : Gebruikers kunnen de dienst vragen hun persoonlijke gegevens te raadplegen en, indien nodig, deze te laten wijzigen als ze onjuist zijn. Gebruikers kunnen ook vragen hun gegevens te wissen en de verwerking van hun gegevens te beperken.

Artikel 22 : De dienst geeft de persoonlijke gegevens van gebruikers niet door aan externe derden, tenzij de gebruiker daarom verzoekt. Dergelijke verzoeken moeten schriftelijk worden ingediend en per e-mail worden gestuurd naar de coördinator van de Cel Cafet 1070:
cafet1070@anderlecht.brussels

Artikel 23 : Deze rechten zijn niet absoluut. Ze zijn met name niet van toepassing voor zover de verwerking noodzakelijk is voor het nakomen van een wettelijke verplichting of voor de vaststelling, uitoefening of verdediging van rechtsvorderingen. Bovendien moeten ze worden uitgeoefend zonder inbreuk te maken op de rechten en vrijheden van derden (beroepsgeheim, privacy, enz.).

Artikel 24 : De gebruiker kan zijn rechten doen gelden bij de functionaris voor gegevensbescherming van het gemeentebestuur van Anderlecht per e-mail op gdp@anderlecht.brussels of per telefoon op 02 558 09 61. De aanvraag moet vergezeld zijn van een kopie van de voorzijde van de identiteitskaart van de betrokken persoon. Het gemeentebestuur van Anderlecht beschikt over een termijn van 30 dagen vanaf de ontvangst van de aanvraag van de gebruiker om te antwoorden. Deze termijn kan met twee maanden worden verlengd naargelang de complexiteit van het aantal verzoeken, overeenkomstig artikel 12§3 van de RGPD. In overeenstemming met artikel 12 § 5 van de RGP, is het gemeentebestuur van Anderlecht niet verplicht om te betalen om te antwoorden op de verzoeken die aan haar gericht worden. Het behoudt zich evenwel het recht voor om geen gevolg te geven aan verzoeken die duidelijk ongegrond of overdreven zijn, in het bijzonder wegens hun repetitief karakter. Indien de betrokkene geen antwoord ontvangt binnen de gestelde termijn of indien het antwoord de betrokkene niet tevreden stelt, kan hij beroep aantekenen bij de Gegevensbeschermingsautoriteit (DPA):
Post: Rue de la Presse, 35, 1000 Brussel
Tel: 02 274 48 00 / 02 274 48 35
Web: www.autoriteprotectiondonnees.be

Klachten, sancties en geschillen

Artikel 25 : Op- of aanmerkingen over de werking van de dienst moeten schriftelijk worden gestuurd naar de coördinator van de afdeling Sociale Zaken via e-mail:
affaressociales@anderlecht.brussels

Artikel 26 : De toegang tot buurtrestaurants kan door het College van Burgemeester en Schepenen tijdelijk of definitief geweigerd worden aan diegenen die, niettegenstaande de opmerkingen die hen werden gemaakt, minstens één van de punten van dit reglement blijven overtreden, zich gedragen op een manier die onverenigbaar is met het doel van de lokalen of daden stellen die door de wet laakbaar worden geacht.

Artikel 27 : Elk geschil zal worden onderzocht en beslecht door het College van Burgemeester en Schepenen zonder beroep.

Toepassing van de regelgeving

Artikel 28 : Deze voorschriften zijn van toepassing zodra ze zijn goedgekeurd door de bevoegde autoriteiten.