

# Reglement betreffende de toekenning van gemeentelijke toelagen binnen het Nederlandstalig Lokaal Cultuurbeleid Anderlecht.

## Hoofdstuk 1.

Art. 1. Het college van burgemeester en schepenen stelt een subsidie ter beschikking voor de uitvoering van het cultuurbeleidsplan.

Dit gebeurt door:

- het voorzien van werkingssubsidies
- het voorzien van projectsubsidies
- het afsluiten van overeenkomsten

Art. 2. Het College van burgemeester en schepenen is bevoegd om de toelagen tot maximum 10.000 € toe te kennen binnen het kader van dit reglement. Voor bedrag hoger dan 10.000 € is de gemeenteraad bevoegd.

Alle aanvragen voor subsidies zullen voor advies worden voorgelegd aan de Cultuurraad.

Art. 3. Volgende actoren kunnen een subsidie aanvragen:

- groepen, verenigingen en organisaties
- inwoners van Anderlecht die zich lokaal wil inzetten of zelf een project/werking wil opstarten.

De werking of activiteit bevindt zich in Anderlecht en het Nederlands is één van de voertalen.

Ieder die een subsidie aanvraagt, schrijft zich in in de doelstellingen van het cultuurbeleidsplan.

Art. 4. Indien een project of overeenkomst niet of slechts gedeeltelijk wordt uitgevoerd, zal het niet uitgegeven bedrag of het bedrag dat is uitgegeven aan niet-aanvaarde zaken, teruggevorderd worden bij de aanvrager. Het college kan beslissen de aanvrager (al dan niet tijdelijk) uit te sluiten voor toekomstige subsidiëring.

Art. 5. De subsidie wordt door het gemeentebestuur uitbetaald op het bankrekeningnummer dat is meegedeeld door de aanvrager.

Art. 6. Alle communicatie met betrekking tot de gesubsidieerde activiteiten moet het logo van de gemeente Anderlecht bevatten. Elke communicatie moet ter informatie aan de cultuurdienst worden overgemaakt. Het logo wordt op tijd overgemaakt.

## Hoofdstuk 2. Werkingssubsidie

Art. 7. Een werkingssubsidie is ter ondersteuning de reguliere werking van een vereniging.

Art. 8. Alle verenigingen, bedoeld in artikel 3 en erkend door de VGC binnen:

- De verordening nr. 15-06 houdende het ondersteunen van sociaal- cultureel werk en praktijken.
- De verordening nr.11-02 van 20 januari 2012 houdende het ondersteunen van het vrijetijdsaanbod binnen het jeugdbeleid.

Verenigingen in afwachting van een erkenning in dit kader, kunnen éénmalig een werkingssubsidie aanvragen, equivalent aan het minimumbedrag dat wordt toegekend aan de erkende verenigingen.

Art. 9. De dienst Gemeenschapsmateries (NL) verzendt ieder jaar een aanvraagformulier vóór 31 maart naar de verenigingen die in aanmerking komen. De verenigingen zenden het ingevulde en ondertekende aanvraagformulier met de gevraagde bijlagen tegen 1 juni terug naar de dienst Gemeenschapsmateries (NL), Georges Moreaustraaf 5, 1070 Anderlecht. Verenigingen die hun aanvraag te laat of onvolledig indienen verliezen het recht op hun subsidie.

Art. 10. Binnen de perken van de uitgetrokken kredieten op de begroting van de gemeente Anderlecht, streven we om minimum 50% van het bedrag dat de VGC aan de vereniging heeft toegekend te subsidiëren.

Art. 11. De verenigingen ontvangen een officiële brief waarin staat of en welk bedrag is toegekend.

### **Hoofdstuk 3. Projectsubsidie**

Art. 12. Een projectsubsidie is bedoeld voor projecten die afgebakend zijn in de tijd en die open staan voor een breed publiek en die buiten de reguliere werking vallen.

Art. 13. De projecten sluiten aan bij de doelstellingen van het cultuurbeleidsplan. Het kunnen bijvoorbeeld: sociaal-culturele, artistieke, kunst/cultuureducatieve, sectoroverschrijdende of gemeenschapsvormende projecten zijn.

Volgende projecten komen niet in aanmerking voor subsidiëring:

- commerciële activiteiten;
- projecten die louter van consumptieve aard zijn;
- erediensten of godsdienstonderricht;
- projecten met partijpolitieke doeleinden;
- projecten die louter bedoeld zijn voor fondsenwerving.

Art. 14. Het aanvraagformulier voor een projectsubsidie is beschikbaar bij de dienst Nederlandstalige cultuur en vindt men terug op de website van de gemeente Anderlecht. Het aanvraagformulier wordt bij voorkeur digitaal ingediend.

Art. 15. Er zijn verschillende projectrondes per jaar. De uiterste data voor het indienen van een aanvraag wordt op de website van de gemeente meegedeeld.

Projectdragers die een project indienen, worden gevraagd het kandidaatsdossier in te vullen en volgende documenten bij te voegen:

- voor vzw's :

- de statuten van de vereniging in elektronische versie;

- voor feitelijke verenigingen :

- een lijst met de namen en adressen van de leden van de vereniging die deelnemen aan het project;

- voor inwoners :

- een lijst met 10 handtekeningen van inwoners die het project steunen

Art. 16. Een projectsubsidie mag uitsluitend dienen voor de betaling van kosten verbonden aan het ingediende project en conform de ingediende begroting. Indien nodig kunnen de uitgaven nadien opgevraagd worden door de cultuurdienst.

Volgende uitgaven zijn zeker uitgesloten:

- Receptie en cateringkosten;
- Loonkosten van personeel dat reeds voor het project in dienst was.

Art. 17. Een projectaanvraag wordt beoordeeld aan de hand van de doelstellingen van het cultuurbeleidsplan en/of het jaarlijks actieplan cultuur en de algemene haalbaarheid van het project. Het cultuurbeleidsplan en actieplan zijn beschikbaar op de website van de gemeente en kunnen opgevraagd worden bij de cultuurdienst.

Het college kan, op voorstel van de cultuurraad, beslissen om thematische projectoproepen te lanceren.

In het aanvraagformulier wordt het beschikbare subsidiebedrag per ronde meegedeeld.

Art. 18. Binnen de perken van de goedgekeurde begrotingskredieten bepaalt het College van Burgemeester en Schepenen het bedrag van de projectsubsidie, het advies van de cultuurraad in overweging genomen.

Art. 19. De aanvragers ontvangen een officiële melding waarin staat of en welk bedrag is toegekend. Bij een negatieve beslissing wordt een motivatie gegeven.

Art. 20. De cultuurdienst en de cultuurraad worden uitgenodigd voor de gesubsidieerde activiteiten.

#### **Hoofdstuk 4. Overeenkomsten met organisaties**

Art. 21. Een overeenkomst wordt afgesloten met het gemeenschapscentrum De Rinck, de decretale partner in de opmaak en de uitvoering van het cultuurbeleidsplan. Daarnaast kunnen overeenkomsten worden afgesloten met (socio-) culturele organisaties die een taak op zich nemen ter realisering van het cultuurbeleidsplan. De overeenkomst wordt afgesloten voor 1 of meerdere jaren.

Art. 22. In deze overeenkomst worden de doelstellingen, bijhorende acties en voorziene subsidie opgesomd. Jaarlijks wordt de uitvoering ervan geëvalueerd en het bedrag definitief vastgelegd op basis van de evaluatie én de beschikbare begrotingskredieten.

#### **Hoofdstuk 5. Slotbepalingen**

Opheffing.

Art. 23. Alle voorgaande beschikkingen die ter zake werden genomen door de Gemeenteraad worden opgeheven.

Inwerkingtreding.

Art. 24. Dit reglement treedt in werking 21/02/2020.