



## **OFFRE D'EMPLOI**

**L'asbl FEFA recrute un/une coordinateur/trice d'école  
de devoirs à ½ temps**

Candidature à envoyer à M. Julien Cuxac le 31 Août 2021 au plus  
tard : [jcuxac@anderlecht.brussels](mailto:jcuxac@anderlecht.brussels) / 0498588929

### **Mission générale de la fonction**

En étroite collaboration avec les membres de l'équipe (particulièrement le responsable psychosocial et la travailleuse sociale) et sous la responsabilité du directeur de l'asbl, la personne devra :

- participer au suivi et au soutien scolaire des jeunes
- renforcer les liens avec les parents et les soutenir dans les problématiques rencontrées
- assurer des tâches administratives

### **Tâches principales**

- Récolte de bulletins
- Analyse des bulletins
- Traitement administratif (gestion de l'agenda, encodage, reporting, statistiques)
- Contact avec les écoles
- Coordination et animation de l'école de devoirs et d'ateliers en lien avec la scolarité et la parentalité
- Entretien de suivi avec les élèves et les familles
- Soutien psychosocial des jeunes et leurs familles
- Information et réorientation
- Constitution d'un groupe de parents
- Présence lors des activités sportives
- Suivi de dossiers, rédaction des projets, rédaction de rapports
- Contact et gestion des bénévoles
- Gestion du matériel pédagogique

### **Compétences générales et techniques**

- Connaissance du paysage institutionnel et social Bruxellois (si possible anderlechtois).
- Intérêt pour les questions sociales liées à la ville, en particulier à Bruxelles (jeunesse, nouvelles migrations, vivre-ensemble, etc.).
- Compétences rédactionnelles.
- Connaissance de l'outil informatique (word et internet).
- Une compétence en communication interculturelle est un sérieux atout
- Créativité
- Empowerment des jeunes, des bénévoles
- Sens de l'organisation et rigueur de suivi

### **Compétences relationnelles et attitude**

- Capacité d'adaptation dans un cadre multiculturel.
- Capacité de communication auprès d'une population en fragilité sociale (notamment de jeunes)
- Capacité de mobilisation d'individus et de groupes autour d'un projet (personnel et/ou collectif).
- Capacité à s'intégrer au sein d'une équipe pluridisciplinaire et capacité à travailler de manière autonome.
- Esprit d'initiative
- Communicatif et très sociable
- Sens des responsabilités
- Disponible et flexible
- Être « compatible » au niveau des valeurs promues par l'asbl, s'inscrire dans le fonctionnement de l'équipe et le cadre des activités

### **Diplôme souhaité**

Bachelier en animation socio-éducative, éducateur spécialisé

### **Statut**

Contrat : CDD de 10 mois (reconductible ou débouché sur CDI)

Volume horaire : ½ ETP (19h/semaine) au moins. Début souhaité : courant Septembre 2021

Toute aide à l'embauche constitue un atout (Phénix, Activa).

Barème suivant la commission paritaire 329.02