

## Gemeente Anderlecht

### Reglement voor de toekenning van subsidies in het kader van Autoluwe Wijk Kuregem

*Acties om de communicatie, uitvoering en evaluatie van het Lokaal Mobiliteitscontract (LMC) Kuregem te bevorderen door de inwoners en gebruikers van de openbare ruimte te betrekken via participatieve activiteiten*

#### **Voorwoord**

Gelet op artikel 119 van de Nieuwe Gemeentewet (Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 24 juni 1988) ;

Gelet op de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en de besteding van subsidies toegekend door de gemeenten ;

Gelet op de oproep tot kandidaten van "Brussel Mobiliteit" van 28 oktober 2019 ter attentie van het college van burgemeester en schepenen inzake de "Lokale mobiliteitscontracten" (LMC) en met de uitnodiging aan de gemeenten om zich kandidaat te stellen voor één of meerdere mazen;

Gelet op het principeakkoord van het college van 3 maart 2020 over de aanpak van het LMC en het indienen van een kandidatuur voor de perimeter van de "maas Kuregem";

Gelet op de indiening van een gezamenlijk kandidatuurdossier met het gemeentebestuur van Sint-Jans-Molenbeek;

Overwegende dat, ter herinnering, de Lokale Mobiliteitscontracten werden ontwikkeld in het kader van het Gewestelijk Mobiliteitsplan (GMP) "Good Move" om verkeersluwe wijken te creëren en de samenwerking tussen het Gewest en de Gemeenten te versterken;

Overwegende dat de studie van het LMC door "Brussel Mobiliteit" wordt geleid en dat ze voor 100% door het Gewest wordt gefinancierd; dat het consortium van studiebureaus "Brat-Arter-21 solutions" belast is met dit project;

Overwegende dat de eerste fase van de gedeelde diagnose het voorwerp uitmaakte van burgerparticipatie en dat deze fase in maart 2021 werd afgerond;

Overwegende dat de tweede fase van het LMC, namelijk het opstellen van een circulatieplan, is afgerond na het participatieve proces;

Overwegende dat een begeleidingscomité deze eerste twee fases van het LMC heeft opgevolgd en goedgekeurd;

Overwegende dat een subsidie van ongeveer 4 miljoen euro van "Brussel Mobiliteit" voorzien is voor het uitvoeren van het circulatieplan; dat dit budget gebruikt kan worden voor voorlopige en/of definitieve inrichtingen, voor personeel om het project op te volgen en voor communicatie

Overwegende dat de uitvoering van het circulatieplan onder de vorm van voorlopige aanleg met evaluatie na één jaar voorzien is vanaf de zomer 2022 en onder voorbehoud van de subsidie van "Brussel Mobiliteit"; overwegende dat deze uitvoering zal gebeuren in samenwerking met de Gemeente Sint-Jans-Molenbeek, de politiezones, de DBDMH alsook de gemeentelijke diensten "Openbare werken", "Participatie", "Communicatie", "Preventie" en "Economie";

Overwegende dat de uitvoering van het circulatieplan gepaard moet gaan met een evaluatiemethode en vooraf gedefinieerde monitoringscriteria;

Overwegende dat de specifieke monitoring van de maasranden zal worden uitgevoerd door "Brussel Mobiliteit";

Het Brussels Gewest ontwikkelde de Lokale Mobiliteitscontracten in het kader van het plan Good Move om verkeersluwe wijken te creëren. Dat betekent minder doorgaand verkeer, een circulatieplan, voorrang voor actieve vormen van verplaatsing en openbaar vervoer, en een betere levenskwaliteit voor de bewoners.

De gemeenten Anderlecht en Sint-Jans-Molenbeek werden geselecteerd voor de uitvoering van het Lokaal Mobiliteitscontract Kuregem, een samenwerking tussen het gewest en de gemeenten.

### **Artikel 1 – Voorwerp**

Dit reglement heeft tot doel de voorwaarden en de procedure vast te stellen voor de retrocessie van de door het Brussels Hoofdstedelijk Gewest toegekende en door de gemeente Anderlecht ontvangen budget in het kader van het LMC Kuregem waarvan sprake in de onderhavige overeenkomst. Deze subsidies zullen met terugwerkende kracht worden toegekend aan de personen die op deze projectoproep hebben gereageerd, met inachtneming van de regels die zijn vastgelegd in het onderhavige reglement alsook in het programma van de Autoluwe Wijk Kuregem.

Het bestaan van het reglement geeft geen recht op de toekenning van een subsidie. Het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, alsook de gemeente Anderlecht, behouden zich het recht voor om de aanvankelijk voorziene subsidie geheel of gedeeltelijk niet toe te kennen, in het bijzonder in geval de gemeente bepaalde projecten zelf wenst uit te voeren in het kader van dit programma van het LMC.

### **Artikel 2 – Doelstellingen van de projectoproep**

Dit reglement heeft drie hoofddoelstellingen, en aanvragers voor projecten kunnen projecten indienen die beantwoorden aan één of meerdere doelstellingen:

1. De participatie van bewoners en gebruikers van de openbare ruimte aan de transitoire heraanleg van de openbare ruimte, die de totstandkoming van de Autoluwe Wijk begeleidt, met als doel ontmoetingen, gezelligheid en inclusiviteit van de openbare ruimte te bevorderen.

2. Communicatie naar en met bewoners en gebruikers van de openbare ruimte over het concept van de 'autoluwe wijk' en de praktische gevolgen op specifieke locaties (straat/microniveau)
3. Participatieve monitoring en evaluatie van de levenskwaliteit tijdens de tijdelijke inrichting van de openbare ruimte, met het oog op de voortdurende verbetering van de Autoluwe Wijk Kuregem.

### Artikel 3 – Voorwaarden om in aanmerking te komen

#### 1. De projectoproep richt zich tot:

Verenigingen zonder winstoogmerk die reeds in de perimeter actief zijn, of geassocieerd zijn aan een dergelijke vereniging



#### 2. Om in aanmerking te komen, moeten de projecten aan drie voorwaarden voldoen:

##### a. Algemene voorwaarden

- Samenwerking en co-constructie met alle actoren (bewoners, vzw's, wijkcomités, winkeliers, gebruikers van de openbare ruimte, scholen en actoren in de buurt, mensen die in de perimeter werken of willen werken of wonen) ;
- De projecten moeten een inclusie aanpak voorstellen;
- De projecten moeten voldoen aan de gemeentelijke en gewestelijke wetten en reglementen.

Elke weerhouden kandidaat zal met aandrang worden verzocht deel te nemen en een activiteit voor te stellen tijdens de Week van de Mobiliteit (16 september tot 22 september 2022).

## **b. Specifieke voorwaarden**

### 1. Participatieve inrichting

Prioritaire plaatsen (7 locaties – zie onder), maar mogelijkheid tot voorstellen in te dienen voor andere locaties binnen de perimeter

Timing : juni 2022 – oktober 2023

Vorbereiding : mei 2022 – juni 2022

Participatie : juli 2022 – september 2022 - zichtbaar in de openbare ruimte (posters en aankondigingen ter plaatse)

Uitvoering: juli 2022 – juni 2023

Alle voorgestelde inrichtingen moeten zo worden ontworpen dat zij tijdelijk zijn en aan de huidige veiligheidsnormen voldoen.

### 2. Communicatie

De voorstellen kunnen algemeen zijn voor het hele gebied, of gericht op één of meer openbare ruimten, of een categorie actoren (bv. culturele herkomst, handelaars, ...).

De voorstellen moeten gebaseerd zijn op een lokale aanpak (zo dicht mogelijk bij de belangrijkste lokale actoren)

Timing :

mei 2022 – september 2022

### 3. Opvolging en evaluatie

Voorstellen kunnen algemeen zijn voor het hele gebied, of gericht op één of meer openbare ruimten.

Kwantitatief en kwalitatief (b.v. verkeerstellingen, rapportage, onderzoek,...)

In het voorstel wordt een vergelijking gemaakt tussen voor, tijdens en na de ingreep.

Timing : mei 2022 – juni 2023

## **3. De voorgestelde initiatieven zullen worden weerhouden op basis van de volgende criteria:**

### **Basisprincipes**

- Organiseren en faciliteren van workshops met plaatselijke belanghebbenden/bewoners om de behoeften en mogelijkheden van de vrijgekomen openbare ruimten te bepalen;
- De projecten moeten inspelen op een (of meer) vastgestelde behoeften in de buurt;
- Communicatie betreffende het concept van de 'Autoluwe Wijk';
- Alle inrichtingen moeten beantwoorden aan de behoefte aan sociale cohesie en samenleven en een collectieve dimensie hebben;
- Vermelding van de partners waarmee de aanvrager(s) binnen het projectgebied zal/zullen samenwerken;
- Het betrekken van huidige en toekomstige gebruikers;
- De gevolgen van het project voor de openbare ruimte, met name de ontwikkeling ervan uit het oogpunt van kwaliteit, zichtbaarheid en toegankelijkheid;
- De aanvrager moet kunnen aantonen dat hij of zij in staat is het project uit te voeren;

- De aanvrager moet blijk geven van een goede kennis van de lokale dynamiek van de wijk;
- De aanvrager kan meerdere projecten op verschillende plaatsen voorstellen, en een plaats voorstellen die niet in de lijst van '7 plaatsen' is opgenomen

### Perimeter

De perimeter van de oproep tot het indienen van projecten is identiek aan die van de CLM van Kuregem. Sommige plaatsen binnen de perimeter zijn echter relevanter voor specifieke acties. De aanvrager wordt verzocht projecten voor te stellen op de zeven kernlocaties van het LMC Kuregem (zie onder). Deze lijst is echter niet exhaustief en projectvoorstellen die elders binnen de perimeter worden voorgesteld, zullen door het Adviescomité in overweging worden genomen en geanalyseerd worden op basis van hun relevantie en de kwaliteit van de voorgestelde acties.

Het aan elk pleintje verbonden maximumbedrag is indicatief en niet-bindend. Het kan echter voor de aanvragers als leidraad worden gebruikt om het totale beschikbare budget te ramen, waarvan het adviescomité niet zal afwijken.

Het adviescomité heeft tot taak erop toe te zien dat de toekenning van subsidies tot een evenwichtig resultaat leidt in termen van communicatie, activering, tijdelijke herinrichting en evaluatie.

### De '7 plaatsen' :

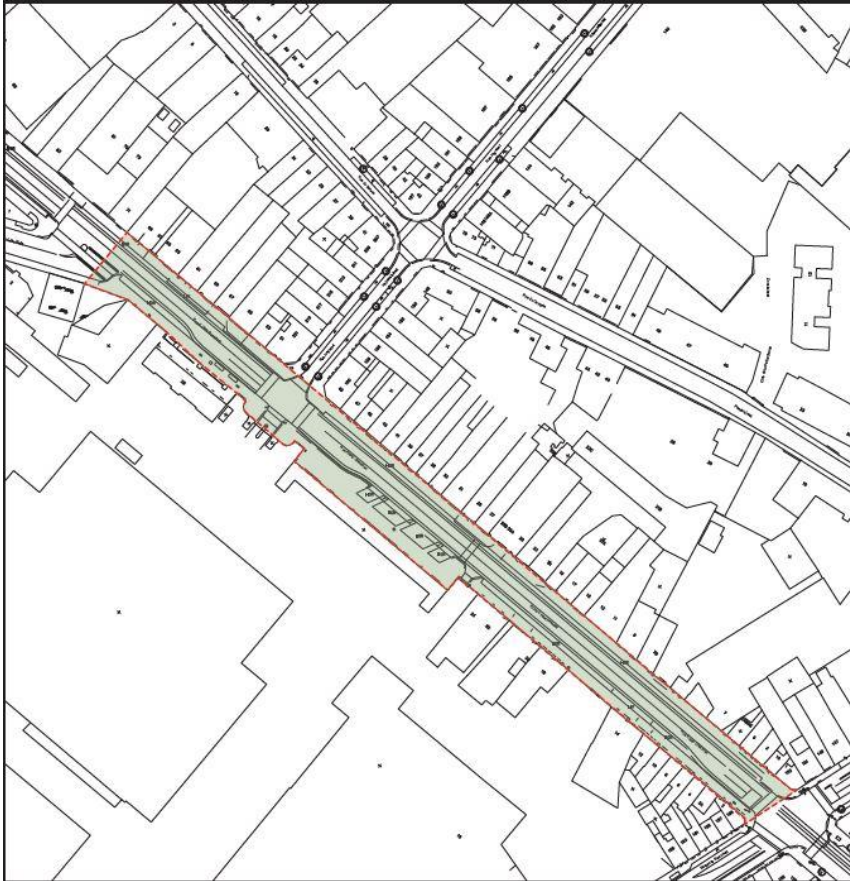
#### A. Voetgangerszone Klinikstraat



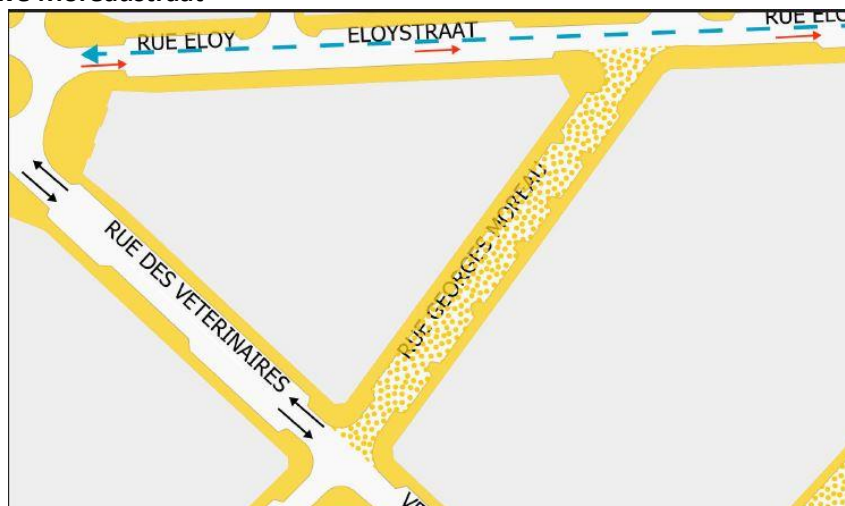
B. Verkeersfilter Fiennes-Brognez



C. Eénrichtingsstraat Ropsy Chaudron



D. Autoluwe Moreastraat



E. Verkeersfilter Herzieningslaan



F. Voetgangerszone Lemmensplein





### G. Verkeersfilter Pêqueur



#### Positieve factoren

- projecten die in consortia worden uitgevoerd, worden aangemoedigd voor zover de toegevoegde waarde van elk daarvan wordt aangetoond (transversaal/transdisciplinair project) ;
- het overleg met de actoren die reeds actief zijn binnen de perimeter en de gemeentediensten zal gewaardeerd worden ;
- de projecten die de mobilisatie van meerdere actoren en hun concrete actie bevorderen zullen gewaardeerd worden;

#### Negatieve factoren

- buitensporigheid : het project overschrijdt de voornaamste roeping/opdracht van de beheerder en de beheerder kan geen deskundigheid aantonen aangaande ,het onderwerp dat in zijn subsidieaanvraag voorgesteld wordt ;
- geen bevredigende ervaring tijdens vorige samenwerkingen met de Gemeente of met andere0 partners.

#### Artikel 4 – Selectieprocedure

De projectoproep wordt via verschillende communicatiemiddelen verspreid, waaronder de website van de gemeente.

Het aanvraagformulier, dat bij de projectoproep is gevoegd, moet volledig worden ingevuld en uiterlijk op 13 mei 2022 per e-mail worden opgestuurd naar het gemeentebestuur, ter attentie van de e-mailadressen die aan het einde van dit reglement zijn vermeld (zie contact).

Een ontvangstbewijs zal per e-mail aan de kandidaten worden gezonden.

Een adviescomité samengesteld uit vertegenwoordigers van verschillende diensten van de gemeente Anderlecht en het Gewest zal de projecten en hun complementariteit beoordelen. Het adviescomité zal een voorstel tot selectie formuleren, dat bijgevolg door het College van Burgemeester en Schepenen moet gevalideerd worden.

De administratie verifieert de kandidaturen op hun volledigheid en conformiteit aan het reglement.

Een infosessie betreffende de thema's zal georganiseerd worden op 28 April 2022, teneinde de kandidaten de kans te geven om kennis te nemen van de modaliteiten van deze projectoproep, andere kandidaten te ontmoeten en eventuele synergiën te ontdekken tussen de verschillende projecten. Praktische informatie betreffende deze infosessie zal verstrekt worden na inschrijving.

Inschrijven voor de infosessie kan bij de gemeentelijke Mobiliteitsdienst: [move@anderlecht.brussels](mailto:move@anderlecht.brussels)

De projectontwikkelaars wier projecten door het College worden goedgekeurd, worden verzocht een overeenkomst te ondertekenen na goedkeuring door de Gemeenteraad.

#### Artikel 5 – Budget

Het budget betreffende de onderhavige projectoproep is verdeeld overeenkomstig de onderstaande tabel :

1. Projecten : Participatieve inrichting	max budget
A. Voetgangerszone Kliniekstraat	40.000 €
B. Verkeersfilter Fiennes-Brogniez	30.000 €
C. Eérichtingsstraat Ropsy Chaudron	40.000 €
D. Autoluwe Moreaustraat	30.000 €
E. Verkeersfilter Herzieningslaan	30.000 €
F. Voetgangerszone Lemmensplein	40.000 €
G. Verkeersfilter Pequeur	30.000 €
H. Voorstel voor andere plaats/straat	40.000€
2. Projecten : communicatie	70.000 €
3. Projecten : opvolging en evaluatie	50.000€

## Artikel 6 – Uitgaven

Enkel uitgaven die verband houden met de uitvoering van het door het College van Burgemeester en Schepenen goedgekeurd project kunnen worden vergoed.

De uitgaven die in aanmerking komen vallen onder een van de onderstaande categorieën :

- Werkingskosten: verrichten van diensten, vrijwilligersvergoedingen, klein kantoomaterieel, fotokopieën, ...
- Investeringskosten : straatmeubilair, materiaal, ...
- Personeelskosten

Voor investering- of functioneringsuitgaven van meer dan 5.000 euro is de voorafgaande schriftelijke toestemming van de gemeente vereist.

De gemeente subsidieert geen uitgaven waarvan de relevantie of het bedrag niet in overeenstemming is met de doelstellingen van het project.

## Artikel 7 – Betalingsmodaliteiten

Een voorschot wordt betaald ten belope van 70% van het bedrag dat in budget voorzien is, voor zover de uitvoering van het project begint tijdens het lopende jaar.

Het saldo van de subsidie wordt betaald na goedkeuring door het College van Burgemeester en Schepenen, op voorlegging van de hieronder opgesomde documenten.

**Een jaarlijks financieel en beheersverslag waarin de voortgang en de financiering van het project worden gedocumenteerd, met inbegrip van :**

- een volledige afrekening die in één keer wordt ingediend en waarin een overzicht wordt gegeven van de in aanmerking komende uitgavenstaten van de projecten waarop de betalingsaanvraag betrekking heeft, evenals van alle verantwoordingsstukken betreffende de gesubsidieerde operaties.
- een financieel verslag aangaande de betrokken operaties ;
- een activiteitenverslag aangaande de betrokken operaties.

### Verantwoordingsstukken :

Alle uitgaven moeten worden gestaafd met een naar behoren betaalde factuur of een ander bewijsstuk (arbeidsovereenkomst, kwartaalaangiften aan de RSZ, bankafschriften, enz.)

### Bijkomende stukken :

- de balans en de resultaatrekening;
- het RSZ-atteest;
- de statuten van de vzw;
- het document waaruit de BTW-situatie van de begunstigde blijkt.

#### **Artikel 8 – Gebruik van de subsidie**

Voor elk element dat in onderhavig reglement niet wordt genoemd, moet men de wet van 14 november 1983, betreffende de controle op de toekenning en het gebruik van de door de gemeente toegekende subsidies, toepassen.

Elke begunstigde van de toegekende subsidie moet deze gebruiken voor de doeleinden waarvoor ze toegekend werd. De begunstigde verbindt zich ertoe om nauwgezet de termijnen te respecteren, alsook het overhandigen van de bewijsstukken. De subsidiërende overheden behouden zich het recht voor om ter plaatse over te gaan tot een controle van het gebruik van de toegekende subsidie.

Het mobiele materieel dat aangekocht werd met het budget van de subsidie zal, in het geval het niet of niet meer gebruikt wordt in het kader van het project, teruggegeven worden aan de subsidiërende overheden die het ter beschikking zullen stellen van andere verenigingen.

De begunstigde van een subsidie is gehouden om deze terug te betalen in het geval hij :

1. de subsidie niet gebruikt voor de voorziene doeleinden ;
2. de gevraagde bewijsstukken niet verstrekt binnen de termijn die vastgelegd is in het onderhavig reglement ;
3. zich verzet tegen de uitvoering van de controle.

Wanneer de begunstigde van de subsidie in gebreke blijft inzake het verstrekken van de gevraagde bewijsstukken, is hij gehouden tot de terugbetaling ten belope van het niet-gerechtvaardigde deel.

Alle voorzieningen die door de initiatiefnemers in het kader van het project zullen worden gebouwd, worden gemeentelijk eigendom. De gemeente is verantwoordelijk voor het onderhoud en het beheer ervan vanaf het moment dat de subsidie wordt uitbetaald. De projecthouder garandeert echter de bruikbaarheid van de installaties tot één maand na de datum van vereffening van de subsidie.

#### **Artikel 9 – Communicatie**

Elke reclame of publicatie die verband houdt met de realisatie van het project zal de logo's van de gemeente en het project 'Autoluwe Wijk Kuregem' moeten bevatten. Deze logo's evenals het grafische handvest zullen aan de projectbeheerders overgemaakt worden voor elke verspreiding.

De beheerders verbinden zich ertoe om de zichtbaarheid van hun project toe te laten via foto's, publicaties, video's, ... die gebruikt mogen worden door het Brussels Hoofdstedelijk Gewest of de gemeente

#### **Artikel 10 – Geschillen**

De nauwkeurigheid van de ingediende gegevens alsook de observatie van de richtlijnen kunnen op elk moment geverifieerd worden door een mandataris van het College van Burgemeester en Schepenen. Een vaststelling van een inbreuk kan leiden tot de uitsluiting van de onderhavige subsidie en/of tot de

terugbetaling van subsidies die reeds toegekend werden.

In geval van conflicten, zijn uitsluitend de Hoven en Rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement Brussel

bevoegd om de geschillen met betrekking tot het onderhavige reglement te regelen.

#### **Artikel 11 – Sancties**

In geval van betwisting moeten de verschuldigde bedragen door de projectbeheerders worden terugbetaald binnen de dertig dagen na het verzoek van de gemeente en bij gebreke daarvan zullen zij van rechtswege rente dragen tegen de geldende wettelijke rentevoet.

#### **Contact :**

Gemeentebestuur van Anderlecht :

Dienst Mobiliteit, Veeweydestraat 100, 1070 Brussel.

[move@anderlecht.brussels](mailto:move@anderlecht.brussels) – tel : 02 436 66 52.

Perimeter en beschrijving van het programma 'Autoluwe Wijk Kuregem':

<https://www.anderlecht.be/nl/lokaal-mobiliteitscontract-kuregem>