



Brandweer van Brussel (DBDMH)

Aanvraag brandpreventieadvies

GIDS Voor het invullen van het formulier en de beschrijvende fiche

- ✓ Stedenbouwkundig attest of vergunning
- ✓ Milieuattest of -vergunning
- ✓ Verkavelingsvergunning

Dit document is bedoeld om u te helpen bij het invullen van de verschillende onderdelen van het aanvraagformulier voor advies van de DBDMH voor stedenbouwkundige en/of milieuattesten en -vergunningen en voor verkavelingsvergunningen¹.

Het zal u ook helpen om de beschrijvende fiche in bijlage in te vullen². Opgelet: deze beschrijvende fiche moet niet worden ingevuld voor aanvragen voor een attest, de aanvragen voor een verkavelingsvergunning en de vergunningsaanvragen met betrekking tot een weginrichting.

Voor alle andere aanvragen tot advies van de DBDMH (organisatie van een evenement, bezoek aan voltooide werken, veiligheidsattest enz.) gebruikt u de aanvraagformulieren *ad hoc* die u kunt downloaden op de website van de DBDMH: www.brandweer-pompiers.brussels.

Houd dit toelichtingsdocument tijdens het invullen van het aanvraagformulier bij de hand om beide parallel te doorlopen. U zou er de antwoorden moeten vinden op de vragen die bij het lezen van het formulier rijzen.

Als u toch nog vragen hebt, kunt u terecht bij de dienst Preventie van de DBDMH:

telefonisch: 02 208 84 30 (van 8 tot 12 uur)

via e-mail: prev@firebru.brussels

Er is ook dagelijks van 9 tot 11.45 uur technische permanentie beschikbaar op het volgende adres:

Helihavenlaan 15

1000 Brussel

¹ Dit formulier wordt gedefinieerd door het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 4 april 2019 tot bepaling van het formulier bij te voegen aan de aanvragen voor stedenbouwkundige en/of milieuattesten en vergunningen en de aanvragen voor verkavelingsvergunningen met de informatie die nodig is opdat de Dienst voor Brandbestrijding en Dringende Medische Hulp zijn advies kan uitbrengen.

² Deze beschrijvende fiche wordt gedefinieerd door het ministerieel besluit van 2 juli 2019 tot bepaling van de beschrijvende fiche bij te voegen aan de aanvragen voor stedenbouwkundige en/of milieuvergunningen opdat de Dienst voor Brandbestrijding en Dringende Medische Hulp zijn advies kan uitbrengen.

FORMULIER

Kader I – Voorbehouden voor de administratie

De hervormingen van het Brussels Wetboek van Ruimtelijke Ordening (BWRO) en van de ordonnantie betreffende de milieuvergunningen (OMV) van 13 oktober 2017 hebben de procedure voor de aanvraag tot advies van de DBDMH voor de stedenbouwkundige en milieuattesten en -vergunningen, alsook voor de verkavelingsvergunningen gewijzigd.

Vanaf 1 september 2019 is het niet meer aan de aanvrager om het advies van de DBDMH te verkrijgen voor hij zijn aanvraag indient, maar is het de voor de uitreiking van de vergunning bevoegde overheid (gemeente of gewest) die belast is met het aanvragen van dit advies (indien vereist), terwijl ze tegelijkertijd de adviezen inwint van de andere betrokken administraties en instanties, dit wil zeggen gelijktijdig met de verzending van de ontvangstbevestiging van het volledige dossier.

Zo moet de aanvrager zich tot minder gesprekspartners wenden en kan de DBDMH een advies verstrekken op basis van een dossier waarvan de relevantie en de volledigheid werden gecontroleerd door de overheid, bevoegd voor de uitreiking van de vergunning of het attest.

Meer informatie over de nieuwe procedure vindt u in het vademecum dat beschikbaar is op de website van de DBDMH.

Termijnen

In kader I vindt u ook de termijn waarbinnen het advies van de DBDMH moet worden opgestuurd: 15 / 30 / 60 dagen.

De hervormingen van het BWRO en de OMV hebben de Regering immers de bevoegdheid gegeven om, na raadpleging van de DBDMH, een besluit te nemen betreffende de termijnen waarbinnen het advies van de DBDMH moet worden opgestuurd. Het betreft een termijn van orde, geen stringente termijn. Bij overschrijding van deze termijn wordt de procedure voortgezet, maar de termijn voor de afgifte van de vergunning wordt verlengd met het equivalent van de bijkomende tijd die de DBDMH heeft genomen om zijn advies te geven.

In het geval van de aanvragen voor een milieuattest of -vergunning bedraagt de termijn voor het opsturen van een advies:

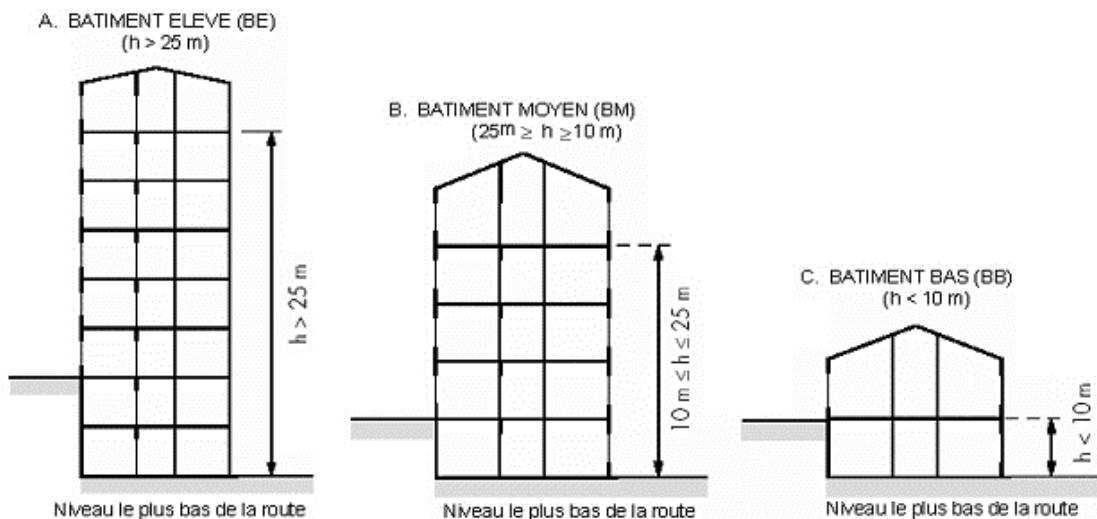
- 15 dagen voor de aanvragen van klasse 1D en de aanvragen voor tijdelijke vergunningen;
- 30 dagen voor aanvragen van klasse 2 en 3;
- 60 dagen voor aanvragen van klasse 1A en 1B.

Bij aanvragen voor stedenbouwkundige attesten en/of vergunningen en verkavelingsvergunningen gelden de volgende termijnen³:

- 30 dagen voor alle aanvragen, met uitzondering van de hieronder bedoelde gevallen;
- 60 werkdagen voor:
 - de vergunnings- en attestaanvragen die betrekking hebben op handelingen en werken onderworpen aan een effectenbeoordeling door het BWRO,
 - de aanvragen met betrekking tot gemengde projecten,
 - de vergunnings- en attestaanvragen die betrekking hebben op de industriegebouwen waarvan de oppervlakte meer dan 500 m² bedraagt,
 - de vergunnings- en attestaanvragen die betrekking hebben op de hoge gebouwen,
 - de vergunnings- en attestaanvragen die betrekking hebben op de middelhoge gebouwen waarvan de oppervlakte groter is dan 1000 m².

De hierboven vermelde termen worden als volgt gedefinieerd:

- **Industriegebouw:** een gebouw of een deel van een gebouw dat gezien zijn constructie of zijn inrichting bestemd is voor doeleinden van bedrijfsmatige bewerking of opslag van materialen of goederen, het bedrijfsmatig telen of opslaan van gewassen of het bedrijfsmatig houden van dieren
- **Hoog gebouw:** waarvan de hoogte h hoger is dan 25 m
- **Middelhoog gebouw:** waarvan de hoogte h gelijk is aan of tussen 10 m en 25 m
- **Hoogte h van een gebouw:** de hoogte h van een gebouw is de afstand tussen het afgewerkte vloerpeil van de hoogste bouwlaag en het laagste peil van de door de brandweerwagens



³ De termijn wordt bepaald door het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 21 februari 2019 tot bepaling van de termijnen voor het opsturen van brandpreventieadviezen van de Brusselse Hoofdstedelijke Dienst voor Brandbestrijding en Dringende Medische Hulp.

bruikbare wegen omheen het gebouw Wanneer de hoogste bouwlaag enkel bestaat uit technische lokalen wordt deze niet meegerekend bij de hoogtemeting.

Bron: WTCB.be

- **Oppervlakte:** som van de overdekte vloeren met een vrije hoogte van minstens 2,20 m in alle lokalen, met inbegrip van de lokalen gelegen beneden het terreinniveau en die voor parkeerplaatsen, kelders, technische voorzieningen en opslagplaatsen bestemd zijn. De vloerafmetingen worden buitenwerks gemeten tussen de onbeklede buitenwanden van de gevelmuren, en de vloeren worden geacht door te lopen zonder rekening te houden met de onderbreking ervan door scheidingswanden en binnenmuren, of door kokers, trappenhuisen en liftschachten.
- **Gemengd project:** project dat zowel een stedenbouwkundige vergunning als een milieuvergunning met betrekking tot een inrichting van klasse 1A en 1B vereist.

Het is de voor de uitreiking van de vergunning bevoegde overheid (gemeente of gewest) die, vóór verzending naar de DBDMH, moet bepalen welke termijn voor de adviesverlening geldt voor de ingediende aanvraag.

De termijn loopt vanaf de ontvangst van de adviesaanvraag door de DBDMH.

Kader III - Beschrijving van de plaats waarover advies wordt aangevraagd

Bestaande feitelijke toestand: effectief bodemgebruik.

Feitelijke rechtssituatie: rechtsbepalingen op het gebied van stedenbouw, bescherming van het erfgoed, stedelijke renovatie en milieubescherming met betrekking tot het perceel waarop de aanvraag betrekking heeft.

Geplande situatie waarvoor het advies van de DBDMH nodig is: alle aanvragen voor stedenbouwkundige, verkavelings- en/of milieuattesten of -vergunningen zijn niet noodzakelijk onderworpen aan het advies van de DBDMH!

Zo zijn voor milieu enkel de beschermde inrichtingen (BI) die als dusdanig zijn vermeld in de lijst van beschermde inrichtingen die beschikbaar is op de website van Leefmilieu Brussel, onderworpen aan advies van de DBDMH. Alleen als in de kolom 'Advies DBDMH' een kruisje staat, is de BI onderworpen aan advies.

In stedenbouw bepaalt een besluit⁴ een hele reeks aanvraagdossiers die onderworpen zijn aan een stedenbouwkundige vergunning, maar vrijgesteld zijn van het advies van de DBDMH. Bijvoorbeeld: de

⁴ Dit is het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 18 oktober 2018 houdende vaststelling van de handelingen en werken die aan een stedenbouwkundige vergunning onderworpen zijn maar vrijgesteld van het voorafgaand advies, van het controlebezoek en van het eenvormigheidsattest van de Dienst voor Brandbestrijding en Dringende Medische Hulp.

verandering van ramen, verbouwingen aan een eengezinswoning, het vellen van bomen, de bouw van bijgebouwen voor een eengezinswoning, de plaatsing van uithangborden enz.

Voor de aanvragen die hiervan vrijgesteld zijn, is het niet nodig dat u het formulier en de beschrijvende fiche bij het dossier voegt. Aanvragen zonder wettelijke grondslag zullen niet worden verwerkt.

Vloeroppervlakte: som van de overdekte vloeren met een vrije hoogte van minstens 2,20 m in alle lokalen, met inbegrip van de lokalen gelegen onder het terreinniveau en die voor parkeerplaatsen, kelders, technische voorzieningen en opslagplaatsen bestemd zijn. De vloerafmetingen worden buitenwerks gemeten tussen de onbeklede buitenwanden van de gevelmuren, en de vloeren worden geacht door te lopen zonder rekening te houden met de onderbreking ervan door scheidingswanden en binnenmuren, of door kokers, trappenhuizen en liftschachten.

Opgelet: de ondergrondse lokalen moeten dus wel degelijk worden meegeteld, in tegenstelling tot de oppervlakten vermeld in de formulieren voor aanvragen tot stedenbouwkundige en/of milieuattesten en -vergunningen.

Het onderscheid tussen 'bestaande vloeroppervlakte' en 'geplande vloeroppervlakte' moet bijvoorbeeld gemaakt worden bij uitbreiding van een bestaande constructie.

Kader IV – Facturatiegegevens

Zoals vermeld in het formulier zijn de prestaties in het kader van preventieopdrachten, verricht door de brandweer, onderworpen aan een vergoeding die verschuldigd is door de natuurlijke persoon of rechtspersoon ten gunste van wie de prestatie wordt verricht⁵.

De DBDMH zal de factuur ter betaling overmaken aan de persoon wiens contactgegevens in vak IV worden vermeld.

Kader V – Voorwerp van de adviesaanvraag

Opgelet: voor alle aanvragen:

- de beschrijvende fiche moet eveneens worden ingevuld, behalve voor de aanvragen voor attesten, de aanvragen voor stedenbouwkundige vergunningen met betrekking tot een weginrichting en de aanvragen voor verkavelingsvergunningen;
- indien het project het voorwerp heeft uitgemaakt van een eerder adviesaanvraagdossier aan de DBDMH, moet de referentie van dit dossier worden vermeld op de daartoe voorziene plaats;

⁵ Voor meer informatie over de tarieven, zie het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 16 mei 2019 houdende vaststelling van de retributies verschuldigd voor preventieopdrachten die uitgevoerd worden door de Brusselse Hoofdstedelijke Dienst voor Brandbestrijding en Dringende Medische Hulp.

- indien er voorafgaand contact werd gelegd met een beambte van de DBDMH met betrekking tot het dossier (bijvoorbeeld tijdens de permanentie of tijdens een vergadering), moet de naam van de beambte van de DBDMH worden vermeld.

A – Stedenbouwkundig attest of vergunning

Het is belangrijk niet te vergeten om in het vakje van kader A aan te kruisen of het project onderworpen is aan een milieueffectenrapport (MER) of een milieueffectenstudie (MES). Dit is immers bepalend voor de termijn binnen dewelke de DBDMH het advies moet opsturen.

Het vakje '**wijziging tijdens de behandelingsprocedure van de vergunning**' moet worden aangevinkt als de adviesaanvraag betrekking heeft op een project dat reeds het voorwerp heeft uitgemaakt van een preventieadvies van de DBDMH (waarvan de referentie dan moet worden vermeld in het formulier), en dat vervolgens werd gewijzigd:

- ofwel op initiatief van de aanvrager
- ofwel op initiatief van de overheid, bevoegd voor de uitreiking van de vergunning

In beide gevallen beslist de overheid, bevoegd voor de uitreiking van de vergunning, over de noodzaak om een nieuw advies van de DBDMH te vragen. De redenen voor de aanvraag van een nieuw advies zijn dezelfde als hierboven beschreven onder het punt 'Geplande situatie waarvoor het advies van de DBDMH vereist is'.

De lijst van de wijzigingen en het syntheseplan ervan (die bij te voegen zijn in geval van wijziging tijdens de behandelingsprocedure) zullen nuttig zijn voor de administratie om te bepalen of deze redenen al dan niet vervuld zijn.

De **bestemming** stemt overeen met de functie waarvoor het goed moet worden gebruikt volgens de desbetreffende bouw- of stedenbouwkundige vergunning.

Het **gebruik** moet binnen de in het vorige punt bedoelde bestemming worden begrepen als de precieze activiteit die in of op het goed wordt uitgeoefend.

Weginrichting

Weginrichtingsprojecten moeten sinds 1 januari 2019 ter advies worden voorgelegd aan de DBDMH⁶ voor de inrichting van wegen die het verkeer en de toegangsvoorwaarden tot de gebouwen voor de voertuigen van de DBDMH wijzigen, evenals de toegang tot de brandkranen, waterleidingkleppen en gasafsluiters.

Onder 'wijzigingen van het verkeer voor de voertuigen van de DBDMH' wordt verstaan:

1. de aanleg van nieuwe openbare wegen en de verlenging van bestaande openbare wegen;

⁶ Zie het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 18 oktober 2018 houdende vaststelling van de handelingen en werken die aan een stedenbouwkundige vergunning onderworpen zijn maar vrijgesteld van het voorafgaand advies, van het controlebezoek en van het eenvormigheidsattest van de Dienst voor Brandbestrijding en Dringende Medische Hulp, gewijzigd door het besluit van 9 juli 2019.

2. de aanleg van eigen beddingen voor het openbaar vervoer;
3. de aanleg van openbare wegen die de breedte van de rijbaan beperken tot minder dan 3,5 m;
4. de vermindering van het aantal rijstroken;
5. de vermindering van de draaicirkel aan kruispunten met minder dan 11 m binnenstraal;
6. de wijziging van de rijrichting van openbare wegen in een eenrichtingsverkeer.

Onder 'wijziging van de toegankelijkheid van de gebouwen voor de voertuigen van de DBDMH' verstaat men een toename van de afstand tussen de rijbaan en de voorgevel op meer dan 10 m.

B – Milieuattest of -vergunning met beschermde inrichtingen onderworpen aan advies van de DBDMH

Het is belangrijk niet te vergeten om in vak B aan te vinken of het project van klasse 1A of 1B is. Dit is immers bepalend voor de termijn binnen dewelke de DBDMH het advies moet opsturen.

Het vakje '**wijziging tijdens de behandelingsprocedure van de vergunning**' moet worden aangevinkt als de adviesaanvraag betrekking heeft op een project dat reeds het voorwerp heeft uitgemaakt van een preventieadvies van de DBDMH (waarvan de referentie dan moet worden vermeld in het formulier), en dat vervolgens werd gewijzigd:

- ofwel op initiatief van de aanvrager
- ofwel op initiatief van de overheid, bevoegd voor de uitreiking van de vergunning

In beide gevallen beslist de overheid, bevoegd voor de uitreiking van de vergunning, over de noodzaak om een nieuw advies van de DBDMH te vragen. De redenen voor de aanvraag van een nieuw advies zijn dezelfde als hierboven beschreven onder het punt 'Geplande situatie waarvoor het advies van de DBDMH vereist is'. De lijst van de wijzigingen en het syntheseplan ervan (die bij te voegen zijn in geval van wijziging tijdens de behandelingsprocedure) zullen nuttig zijn voor de administratie om te bepalen of deze redenen al dan niet vervuld zijn.

BESCHRIJVENDE FICHE

Kader II. Voor de stedenbouwkundige vergunningsaanvragen

A- Projectafmetingen

- Aantal verdiepingen: een niveau is een ruimte afgebakend door een vloer en een plafond. Hiermee bedoelt men een bezet niveau. De 'dode' ruimten zoals een niet-ingerichte zolder of technische holle ruimte worden niet als niveau beschouwd. Een mezzanine wordt als een niveau beschouwd.
- Hoogte van het laatste niveau ten opzichte van de straat: zie het schema op pagina 3

B. Gebouw(en)aantal en -categorie

- De categorie van de gebouwen (laag, middelhoog, hoog en industriegebouw) moet worden begrepen volgens de gegevens en geïllustreerde definities op pagina 3 van deze gids.
- De drempels voor de middelhoge gebouwen (minder dan 1000 m² of 1000 m² en meer) en industriegebouwen (minder dan 500 m² of 500 m² en meer) stemmen overeen met de drempels, gedefinieerd in het besluit betreffende de termijnen voor het opsturen van brandpreventieadviezen van de DBDMH (zie pagina 2).
- De in te vullen m² komen overeen met de definitie van 'vloeroppervlakte' op pagina 4.

D. Projectontwerp op het vlak van brandbestrijding

- **Compartment:** lokaal of geheel van lokalen afgebakend door brandwerende wanden en deuren.
- **Maximale bezettingscapaciteit:** maximale hoeveelheid personen die het gebouw, een verdieping of een specifiek lokaal kunnen gebruiken.
- **R-, E- en/of I-kenmerken** van de onderdelen van elk compartiment:
 - Kenmerk van de brandweerstand: R of brandstabiliteit (vermogen om zijn scheidende of dragende eigenschappen te behouden).
 - Kenmerk E: vlam- en rookdichtheid.
 - Kenmerk I: thermische isolatie.

Deze symbolen worden gevolgd door een duur, meestal 30, 60 of 120 minuten.

- **Brandreactie:** kenmerk van het materiaal dat een idee geeft van de capaciteit van dit materiaal om bij te dragen tot de ontwikkeling van de brand. Deze kenmerken zijn geclassificeerd van A1 (onbrandbaar materiaal) tot E (licht ontvlambaar materiaal).
- **Evacuatiewegen:** circulatieruimte beveiligd door brandwerende wanden en deuren.

Kader IV. Brandbestrijdingsuitrustingen en -middelen

- **Veiligheidsverlichting:** inrichting die personen in een gebouw in staat stelt om de evacuatiewegen te vinden die voorzien zijn door een minimale verlichting, in geval van stroomonderbreking. Niet te verwarren met noodverlichting, die het mogelijk maakt om met hetzelfde verlichtingsniveau als de normale verlichting een gevoelige of primordiale activiteit voort te zetten (operatiekamer, waardevolle productieve activiteit, enz.).
- **Signalisatie en reglementaire pictogrammen:** aanduiding bestemd voor de gebruikers van een gebouw om de wegen te vinden die moeten worden afgelegd om een veilige zone te bereiken. De pictogrammen hiervoor zijn door normen bepaald. Ze zijn verplicht op alle werkplaatsen. Het aanbrengen van plannen kan complementair zijn om de eerste doelstelling te bereiken, maar ook om de teams van de DBDMH te begeleiden in geval van een interventie.
- **Rookafvoersysteem:** maakt het mogelijk om de koude rook die door een brand wordt gegenereerd, te elimineren zodat personen kunnen worden geëvacueerd (rookafvoer bovenaan in een trappenhuis) of om de rookafvoer na het blussen te beheren voor de grote volumes.
- **RWA** (rook- en warmteafvoer): maakt het mogelijk om tijdens het verloop van een brand, afhankelijk van het type vuurhaard, een rookplafond en een hiermee gepaard gaand temperatuurbeheer, de evacuatie van de personen en een interventie van de diensten van de DBDMH in alle veiligheid te garanderen. Dit systeem kan mechanisch of 'natuurlijk' zijn. Het wordt voornamelijk gebruikt in industriële toepassingen of voor grote ruimtes (winkelcentra, atrium, grote compartimenten enz.).
- **Brandkraan:** inrichting die het mogelijk maakt om de voertuigen van de DBDMH te voeden voor het blussen. Deze uitrustingen bevinden zich op het openbare domein en vallen onder de verantwoordelijkheid van de waterverdelers. De kranen zijn bovengrondse uitrustingen die het voordeel bieden zichtbaar te zijn en de aansluiting te vergemakkelijken. De ondergrondse hydranten garanderen dezelfde doelstelling wat het debiet betreft, maar vereisen de plaatsing van bijkomende elementen. De brandkranen worden opgelegd door de DBDMH voor nieuwe verkavelingen en gevoelige gebouwen.
- **Haspels** (of Brandkraan met haspel): brandslang bestemd voor de bewoners van een gebouw om een beginnende brand te bestrijden. Het debiet en de druk zijn niet geschikt voor branden die zich al hebben ontwikkeld. Ze kunnen echter door de teams van de DBDMH worden gebruikt om het blussen te beëindigen.
- **Hydrant:** het gaat, zoals voor de voorzieningen op de openbare weg, om een uitrusting die een performante blussing mogelijk maakt. Een hydrant wordt vaak gecombineerd met een haspel. Hij bestaat uit een verbinding die compatibel is met de soepele buizen van de DBDMH en heeft hydraulische kenmerken die het blussen van de brand mogelijk maken, zonder dat er druk moet worden uitgeoefend door hun voertuigen.
- **Brandblussers:** draagbaar systeem waarmee de bewoners van een gebouw een beginnende brand kunnen bestrijden. Deze uitrustingen zijn niet geschikt voor een ontwikkelde brand. Om doeltreffend te zijn, moet de brandblusser aangepast zijn aan het type brandhaard.

- **Sprinklers:** uitrusting die het mogelijk maakt om elke brandhaard automatisch te controleren of te doven. Dit systeem, dat bestaat uit een leidingnet, wordt mechanisch geactiveerd door een temperatuu drempel en verspreidt water of water met een additief over de betrokken zone. Bepaalde systemen maken het ook mogelijk om lokalen met een elektrisch risico te beschermen door het verwijderen van zuurstof in het te beschermen lokaal.
 - **Detectietoestellen:** maken het mogelijk het optreden van een schadegeval te melden.
 - Gerichte BD: geeft lokaal informatie over het optreden van een schadegeval. Bestaat uit een detector, meestal autonoom. Hiermee is geen perifeer beheer van de beschermingsmiddelen mogelijk.
 - Gedeeltelijke BD: maakt het mogelijk een te beschermen zone te controleren. Bij industriële toepassing: om de bescherming te concentreren op een proces; in woongebouwen: om de gemeenschappelijke delen te beschermen. Dit systeem is doorgaans ontworpen met een detectiecentrale die randacties kan sturen (sluiting van branddeuren, onderbreking van de energietoevoer, activering van ventilatoren enz.).
 - Algemene BD: detectiesysteem waarin alle lokalen van een gebouw inbegrepen zijn. Dit type uitrusting is noodzakelijk gecentraliseerd.
 - **Meldingsmiddel:** systeem om aan de hulpdiensten te melden dat hun hulp vereist is.
 - **Waarschuwingmiddel:** middel dat de bevoegde en aangeduide personen in staat stelt te melden dat een interne interventie noodzakelijk is.
 - **Alarmmiddel:** globale communicatie aan de bewoners dat er actie moet worden ondernomen (evacuatie, activering van de procedure enz.).
 - **Commandopost brandweer:** plaats in een gebouw die bestemd is voor de brandweer en vanwaar het mogelijk is om een interventie te beheren (bediening van ventilatiesysteem, activering van een alarm, zicht op geactiveerde bedieningen enz.).
-